



**Radhanagari Taluka Shikshan Prasarak Mandal's**  
**Radhanagari Mahavidyalaya, Radhanagari**

(Affiliated to Shivaji University, Kolhapur)

Tal. Radhanagari, Dist. Kolhapur. Ph. (02321) 234408

....Principal...

**Dr. D. S. Moruskar**

M.A., M.Ed., M.Phil(Edu.), M.Phil(Eng), Ph.D

.Ph.: (02324) 220488, Mob 9881081748

Outword/ Radha /

/2021-22

Date : / /

/2022

5.2.1 Average percentage of placement of outgoing students during the last five years (10)

Year	Name of student placed and contact details	Program graduated from	Name of the employer with contact details	Pay package at appointment (In INR per annum)	Appointment order link
2016-17	Prashant Rajendra Johar	BA	Vibhagiy Sah Nibandhak, Sahakari Sanstha, Kolhapur (0231/2661246)	19900-63200 PM	NIL
2016-17	Rohan Rangrao Adamapure	BA	Zilla Parishad, Ratnagiri (02352/222576)	6000 PM	NIL
2016-17	Ganesh Ranoji Rokade	BA	Krishna Inn, Kolhapur (0231/2685555)	NA	NIL
2016-17	RATHWAL DILIP PANDURANG	BA	MAHAVITARAN, MSEB, Kolhapur (0231/2650581)	9500 PM	NIL
2016-17	Shivaji Rajaram Gawade	BA	Deluxe Collection, Radhanagari	9000 PM	NIL
2016-17	Swapnil Dattatray Chougale	BA	Deluxe Collection, Radhanagari	9000 PM	NIL
2016-17	ADSULA AMOL SHIVAJI	BA	Transport Kantewadi, Tal- Radhanagari	9000PM	NIL
2016-17	Suhash Baburao Khade	BA	Jay shivray Dudh Sanstha Kantewadi	10000PM	NIL
2017-18	Shubham Madhukar Sutar	BA	Deluxe Collection, Radhanagari	9000 PM	NIL

2017-18	KARBALKAR YOGITA BALVANT	BA	New English Medium School, Radhanagari	8000 PM	NIL
2017-18	Mahesh Satappa Patil	BA	HDFC Bank /Brnch Gargoti	11306 PM	NIL
2017-18	Rutuja Ramchandra Todkar	BA	New English Medium School, Radhanagari	8000 PM	NIL
2017-18	Sudhrshan Surykant Powar	BA	Maharashtra Police	19000 PM	NIL
2017-18	Uday Rangrao Ranmale	BA	Hanuman Milk Amjai Vharwade	11000 PM	NIL
2017-18	Suhas Baburao Khade	B.Com	Prince Ice cream, Kolhapur	9000 PM	NIL
2017-18	NIMBALKAR AMOL ABHAY	B Com	Grampanchayat Piral	15000 PM	NIL
2018-19	MORAJKAR PRATHAMESH SURESH	B.Com.	Grampanchayat Hasane	15000 PM	NIL
2018-19	Varsha Vilas Gurav	B.Com	Prince Ice cream, Kolhapur	10000 PM	NIL
2018-19	Madan Manohar Patil	B.Com	Prince Ice cream, Kolhapur	10000 PM	NIL
2018-19	PATIL DIPAK SHRIPATI	B.Com	Prince Ice cream, Kolhapur	11000 PM	NIL
2018-19	Nilesh Namdev Patade	B.Com	Prince Ice cream, Kolhapur	9000 PM	NIL
2018-19	Pruthviraj Sadhashiv Patil	BA	Vishwa Computers, Radhanagari	9000 PM	NIL
2018-19	Sunil Kisan Patil	BA	Deluxe Collection, Radhanagari	9000 PM	NIL
2018-19	Ranjit Kerba Kambale	BA	MRF Tyre Radhanagari	7000 PM	NIL
2018-19	Vaibhav Prakash Patil	BA	MRF Tyre Radhanagari	8000 PM	NIL
2018-19	Suraj Bandopant Patil	BA	MRF Tyre Radhanagari	9000 PM	NIL
2018-19	Kunal Baban Palkar	BA	Self Employed	15000 PM	NIL
2018-19	Vaibhav Ganapati Injar	BA	SLK Global Soulation	11306 PM	NIL
2019-20	Sapana Vilas Kamable	BA	Vedicare Health Centre	15000 PM	NIL
2019-20	Amol Shivram Kambale	BA	Bharat Financial Inclusion Ltd.	12382 PM	NIL
2019-20	Poonam Hari Patil	BA	Prince Ice cream, Kolhapur	9000 PM	NIL
2019-20	Shamali Mohanrao Malavi	BA	Prince Ice cream, Kolhapur	10000 PM	NIL
2019-20	Vikas Vasant Kamble	BA	Vitthal Vikas seva Santha Solankur	9000 PM	NIL



2019-20	Alpita Maruti Parit	BA	Dudhaganga Vachnalay Pandewadi	9000 PM	NIL
2019-20	Mayuresh Mohan Shinde	BA	Vitthal Vikas seva Santha Solankur	10500 PM	NIL
2019-20	Prasad Chandrakant Sarang	BA	M.S.Security Corporation	NA	NIL
2019-20	Arshad Esub Naik	B.Com	M.powar Pvt Ltd.	24020 PM	NIL
2019-20	Siddhat Yashwant Kamble	BA	MRF Tyre Radhanagari	5000 PM	NIL
2020-21	Rohit Kundlik Malavi	BA	Hanuman Milk Amajai Vaharwde	6000 PM	NIL
2020-21	Ananda Dattatray Ugade	B.Com.	GBS Associates Service Pvt Ltd.	17094 PM	NIL
2020-21	Sourabh Dondiram Chougale	BA	Updater Service Private Ltd.Goa	11180 PM	NIL
2020-21	Tirawade Vikas Sheetal	BA	Office of the Dy. Inspector General, CRPF, Nagpur (07104/297724)	21700 PM	NIL
2020-21	EKAVADE RAHUL ANANT	BA	Vihaan Info Services Mumbai	NA	NIL
2020-21	Abhishek Subhash Hundalkar	BA	Goodman Chemist	14000 PM	NIL
2020-21	RANE SACHIN NARAYAN	BA	Neflora Labretory Ltd.	15833 PM	NIL
2020-21	Vinayak Rajendra Bhosale	B.Com	Ajara Arban Bank Branch KII Tarale	3880 PM	NIL
2020-21	Rohan Damodhar Parit	B.com	Magma Housing Finance	23334 PM	NIL
2020-21	Sachin Sanjay Lad	B.Com.	Morya Digital (Self-employed)	20000 PM	NIL
2020-21	Tushar Mahadev Patil	BA	Vishwa Com. Service Centre	NA	NIL

*[Signature]*  
**Principal**  
Radhanagari Mahavidyalaya, Radhanagari



महाराष्ट्र शासन,  
सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग

विभागीय सह निबंधक, सहकारी संस्था, कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर  
उद्योग भवन, तळमजला, असेंब्ली रोड, महावीर गार्डनसमोर, कलेक्टर ऑफीसजवळ, कोल्हापूर

दुरध्वनी क्रमांक-0231/2661246

E-mailAddress-djrkolhapur@gmail.com

जा.क्र.कक्ष-२/आस्था./अनुकंपा नियुक्ती/सन २०२१.

दिनांक :- ०६/०१/२०२१.

वाचले :-

- सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक अकंपा-१२१७/प्र.क्र.१०२/आठ, दि.२१ सप्टेंबर २०१७.
- सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक अकंपा-१२१८/प्र.क्र.०१/आठ, दि.१५ फेब्रुवारी २०१८.
- मा.जिल्हाधिकारी, कोल्हापूर यांचेकडील क्र.मह.आस्था.१ क/आरआर/३५५/२० दि.११/१२/२०२० रोजीचे पत्र.
- मा.सहकार आयुक्त, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे यांचे कार्यालयाकडील आदेश क्र.आस्थापना/कक्ष-१/आकृतीसंस्था/२६/२०२१ दि.०४/०१/२०२१ नुसार सुधारीत आकृतीबंध संवर्गनिहाय पदे वाटप आदेश.
- मा.सहाय्यक आयुक्त (मागासवर्ग कक्ष) पुणे विभाग, पुणे यांचेकडील दि.१४/१२/२०१६ रोजीचा तपासणी अहवाल.
- या कार्यालयाकडील दि.०४/०१/२०२१ रोजीची नागरी सेवा मंडळ (२) चौ सभा.

प्रस्तावना -

मा.जिल्हाधिकारी, कोल्हापूर यांचे कार्यालयाकडील अनुकंपा उमेदवारांच्या एकत्रित सामाईक जेष्ठतासूचीमधील अनुकंपा उमेदवारांना नियुक्ती देणेसाठी वाचले क्र.३ ने शिफारस करणेत आली आहे. त्यानुसार, सदर उमेदवारांना अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती देऊन पदस्थापना देणेबाबत या कार्यालयाकडील नागरी सेवा मंडळ (२) मधील सभेत निर्णय घेणेत आलेवरून, खालीलप्रमाणे आदेश देणेत येत आहे.

- आदेश -

खालील दर्शविलेल्या अनुकंपा तत्वावरील उमेदवारांची वेतनस्तर एस-६ (१९९०० - ६३२००) या वेतनस्तरामध्ये गट-क मधील कनिष्ठ लिपीक संवर्गात त्यांचे नावासमोर दर्शविलेल्या पदावर व ठिकाणी तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती देण्यात येत आहे.

अ. क्र.	नियुक्त उमेदवाराचे नांव व पत्ता	नियुक्तीचे पदनाम व ठिकाण
१	श्री.प्रशांत राजेंद्र जोहार. मु.पो.ता.राधानगरी, जि. कोल्हापूर.	कनिष्ठ लिपीक. (खुला प्रवर्ग) सहकार न्यायालय क्र.१, कोल्हापूर या कार्यालयातील कनिष्ठ लिपीक या रिक्त पदावर.

वरील उमेदवारांना खालील अटी व शर्ती बंधनकारक राहतील.

अटी / शर्ती -

- नियुक्तीच्या ठिकाणी हजर होण्यासाठी कोणत्याही प्रकारचा प्रवास भत्ता व पदग्रहण कालावधी मंजूर केला जाणार नाही.
- नियुक्तीच्या पदावर आदेशाच्या दिनांकापासून एक महिन्याचे आत हजर व्हावे, अन्यथा आपणांस सदर शासकीय नोकरीची आवश्यकता नाही, असे समजून नेमणूक आदेश रद्द समजण्यात येतील.
- राज्य किंवा केंद्र शासनाचे राजपत्रित अधिकारी, संसद किंवा राज्य विधान मंडळाचे सदस्य, उप विभागीय दंडाधिकारी / अधिकारी, मान्यता प्राप्त महाविद्यालयाचे किंवा माध्यमिक शाळाचे प्राचार्य यापैकी कोणत्याही दोगांचे ओळख असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र सादर करण्यात यावे.
- द्विभार्या प्रतिबंधक कायदा व मर्यादित कुटुंब कायदा त्यांना लागू राहिल. रुजू होणेपूर्वी लहान कुटुंबाबाबतचा विहित नमुन्यातील प्रमाणपत्र सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- टंकलेखनाची विहित वेग मर्यादा (मराठी ३० श.प्र.मि. किंवा इंग्रजी ४० श.प्र.मि.) शासकीय वाणिज्य प्रमाणपत्र नियुक्तीच्या दिनांकापासून ६ महिन्याचे आत प्राप्त करून या कार्यालयास सादर करणे आवश्यक आहे. अन्यथा त्यांची सेवा कोणतीही पुर्व सूचना व मुदतवाढ न देता समाप्त करण्यात येईल.

६. शासनाच्या धोरणानुसार आवश्यक असलेली संगणक अर्हतासंबंधीच्या किमान अर्हता खाली विहित केलेल्या परिक्षा उत्तीर्ण प्रमाणपत्र विहित मुदतीत सादर केले पाहिजे.
७. भारतीय राज्य घटनेशी एकनिष्ठ असल्याबाबतचे व गुप्ततेचे प्रतिज्ञापत्र रुजू झाल्याबरोबर सादर करावे.
८. त्यांच्या वैयक्तिक माहितीचा साक्षांकन नमुन्यातील माहिती रुजू होताच या कार्यालयाकडून विहित नमुना घेऊन सादर करावी.
९. जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे शारीरिकदृष्ट्या सदर पदाकरीता योग्य असल्याबाबतचे प्रमाणपत्र रुजू झाल्यानंतर सहा महिन्यांचे आत सादर करावे.
१०. नेमणूकीच्या तारखेपासून सहा महिन्यांचे आत स्वग्राम घोषित केले पाहिजे.
११. आपली स्थावर व जंगम मालमत्ता नेमणूकीनंतर तीन महिन्यांचे आत विहित प्रपत्रात घोषित केली पाहिजे.
१२. नियुक्ती तारखेपासून खुल्या प्रवर्गासाठी चार वर्षात तीन संधीमध्ये व मागासवर्गीय प्रवर्गासाठी पाच वर्षात चार संधीमध्ये खाते परिक्षा उत्तीर्ण व्हावे लागेल.
१३. विभागीय परिक्षा आणि हिंदी / मराठी भाषा परिक्षा त्यासंबंधी केलेल्या नियमानुसार उत्तीर्ण होणे आवश्यक आहे.
१४. शासन वेळोवेळी जे नियम लागू करतील, ते त्यांना बंधनकारक राहतील.
१५. महाराष्ट्र नागरी सेवेचे सर्व नियम लागू राहतील. मात्र शासन निर्णय क्रमांक अनियो/१००५/१२६/सेवा-४/दिनांक ३१.१०.२००५ नुसार त्यांना परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजना लागू राहिल. त्यांना महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ती वेतन) नियम १९८२ आणि महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीचे अंशराशीकरण) नियम १९८४ आणि सध्या अस्तित्वात असलेली सर्वसाधारण भविष्य निर्वाह निधी योजना त्यांना लागू राहणार नाही.
१६. नियुक्तीच्या वेळी सादर केलेली प्रमाणपत्रे, अर्जातील माहिती व कागदपत्रे असत्य असल्याचे निदर्शनास आलेस आपली नियुक्ती कोणतीही पुर्व सूचना न देता रद्द करण्यात येईल.
१७. शासकीय सेवेत रुजू झाल्यापासून सहा महिने कालावधीत त्यांचे कामकाज समाधानकारक नसल्यास व तसा सक्षम अधिका-याकडून अहवाल प्राप्त झाल्यास त्यांना शासकीय सेवेतून कमी करण्यात येईल.
१८. राजीनामा द्यावयाचा असल्यास त्यांनी तीन महिन्यांची पुर्व लेखी सूचना या कार्यालयास दिली पाहिजे किंवा एक महिन्यांचे वेतन शासकीय कोषागारात भरणा केले पाहिजे.
१९. मागासवर्गीय प्रवर्गातील उमेदवारांनी त्यांचे जात पडताळणी प्रमाणपत्र नियुक्तीच्या तारखेपासून सहा महिन्यांचे आत सादर करावे.
२०. संबंधित उमेदवाराने यापूर्वी अनुकंपा तत्वावर शासकीय सेवेत नियुक्तीचा लाभ घेतला असल्याचे निदर्शनास आलेस सदर उमेदवाराची नियुक्ती तात्काळ रद्द केली जाईल.
२१. नियुक्तीच्या पदावर हजर झालेनंतर या कार्यालयास रुजू अहवाल सादर करावा.



*(Signature)*  
(श्रीकृष्ण वाडेकर)

विभागीय सह निबंधक, सहकारी संस्था,  
कोल्हापूर विभाग, कोल्हापूर.

प्रति,

संबंधित उमेदवार.

प्रत माहिती व कार्यवाहीस्तव -

१. जिल्हा उप निबंधक, सहकारी संस्था, कोल्हापूर.
२. सहकार न्यायालय क्र.१, कोल्हापूर.

प्रत माहितीसाठी सविनय सादर :-

१. मा.सहकार आयुक्त व निबंधक, सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य, पुणे.
२. मा.जिल्हाधिकारी, कोल्हापूर.

प्रत माहितीसाठी :-

१. जिल्हा कोषागार अधिकारी, कोल्हापूर.
२. कार्यकारी अभियंता, सा.बां.मंडळ, कोल्हापूर.

वाचले:- १) शालेय शिक्षण विभाग, शासन निर्णय क्र. पीआरई२००२/३३९५/प्राशि-१/दि. २७.२.२००३

२) शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, शासन निर्णय क्र. पीआरई२००६/(४८४३/०६) प्राशि-१/दि. २.६.२००८

३) शासन शिक्षण व क्रीडा विभाग, शासन निर्णय क्र. पीआरई२००८/(३५३/०८) प्राशि-१/दि. १०.०८.२००८

४) शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, शासन निर्णय क्र. सीईटी-२०१५/प्र.क्र. १४९/टीएनटी-१/दि. २३.०६.२०१७

५) शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग, शासन निर्णय क्र. सीईटी-२०१५/प्र.क्र. १४९/टीएनटी-१/दि. ०७.०२.२०१५

६) मा. शिक्षण आयुक्त, पुणे यांचे क्र. आस्था-अ/टे.क्र. १०६/प्राथ/१७२३७/२०१९/५४३/दि. २७.०८.२०१९

७) सामाजिक विभाग, मुंबई यांचे क्र. जिपन-४८१९/प्र.क्र. ७१७/आस्था-५४/दि. २८.०८.२०१९

८) मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद रत्नागिरी यांची मंजूर टिपणी दि. १५.०९.२०१९

नियुक्ती आदेश:-

पवित्र प्रणालीद्वारे शिक्षण सेवक भरती मध्ये पात्र ठरलेल्या खालील उमेदवारांना उपरोक्त सदर क्र. ४ ते ७ अन्वये रत्नागिरी जिल्हा पारिषदच्या आस्थापनेवर नियुक्ती देणेत येत आहे. त्यांना खालीलप्रमाणे त्यांचे नावासमोर नमुद केलेल्या प्रतोगतून प्रशिक्षित शिक्षणसेवक म्हणून जिल्हा परिषद रत्नागिरी अंतर्गत तात्पुरती नेमणूक देण्यात येत आहे त्यांचे नावाभन्तर स्विकार करणे अर्थातिलेप्रमाणे पदस्थापना देण्यात येत आहे. त्यांनी दिनांक १८.०९.२०१९ पर्यंत किंवा तात्पूर्वी नियुक्ती दिलेल्या शाळेवर हजर होणे बंधनकारक आहे.

उमेदवारचे नाव व पत्ता	उमेदवारा चाराणाधिक प्रवर्ग	ज्या प्रवर्गातून निवड झालेली आहे तो प्रवर्ग	ज्या समांतर आरक्षणातून निवड झालेला आहे तो समांतर आरक्षण	माध्यम	नेमणुकीचे पद	नेमणुकीची शाळा व तालुका	शेरा
रोहन रामराय आदमापुरे मु. ठेंगेवाडी पो. सावळे ता. साधानगरी जि. कोल्हापूर	एराईवीसी	एराईवीसी	एराईवीसी (प्रकल्पभरत)	मराठी	शिक्षण सेवक (इ.१ ते ५)	गोठीपरे, ता. राजापूर जि. रत्नागिरी	

अटी व शर्ती:-

१) शिक्षण सेवक म्हणून सदरची नेमणूकही तीन वर्षा करील तात्पुरत्या स्वरुपाची आहे.

२) सदर क्र. ३ अन्वये शिक्षणसेवक कालावधीत प्रशिक्षित उमेदवारास दरमहा रु. ६०००/- मानधन आदा केले जाईल.

३) शिक्षणसेवक म्हणून संपूर्ण जिल्हयातला जिल्हा परिषदेच्या कोणत्या ही प्राथमिक शाळेत काम करावे लागेल.

एकदा पदस्थापना दिलेली शाळा बदलून दिली जाणार नाही व त्यासाठी कोणत्याही प्रकारचा दबाव आणल्यास

नियमानुसार योग्यती कारवाई केली जाईल.

४) नियुक्तीच्या कालावधीमध्ये कोणत्याही स्वरुपाची येरवर्तणूक केल्यास नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. त्यासाठी नियुक्ती पत्रातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही. तथापि नियुक्ती रद्द केलेल्या आदेशा विरुद्ध प्राधिकृत समितीकडे अपील करता येईल.

५) नियमित स्वरुपात नियुक्ती केलेल्या प्राथमिक शिक्षकांना किंवा शासकीय कर्मचाऱ्यांना देय असलेल्या सेवा, सुविधा या पदाला अनुज्ञेय नाही. (उदा. रजा, वार्षिक वेतनवाढ इ.)

६) शिक्षणसेवक पदाच्या कामाचे मुल्यांकन करण्यासाठी मुल्यांच्यापक व शिक्षणाधिकारी (प्राथमिक) सचि समिती भौकत दर तीन वर्षे प्रवेश आढावा घेण्यात येईल व काम समाधानकारक आहे असे आढळल्यास तीन वर्षांनंतर प्राथमिक शिक्षकांच्या नियमित पदावर नियमित वेतन श्रेणीत नियुक्ती देण्यास पात्र समजणेत येईल.

७) पित विभाग शासन निर्णय क्र. अनियो/१००५/१२६/सेवा-४/ दि. ३५ ऑक्टोबर २००५ नुसार नवीन परिभाषित अशादात नियुक्ती देणा यो यंत्रणा लागू राहील.

८) एकदा शिक्षण सेवक म्हणून नियुक्ती झाल्यानंतर पुन्हा नव्याने ज्या जिल्हयात शिक्षणसेवक म्हणून नियुक्ती करून देण्याचे आदेशल्यास प्रवर्तित नियमानुसार दोन्ही कडील शिक्षणसेवक म्हणून झालेली नियुक्ती रद्द होईल.

९) उमेदवारांना त्यांच्या अर्जात नमुद केलेला दबाव (जात, वय, समांतर आरक्षण, शैक्षणिक अर्जा इ.) व सादर केलेले प्रमाणपत्रांच्या प्रत्येकाच्या योग्य त्या प्राधिकरणाभाषित पडताळणीच्या अधिन राहून नियुक्ती देण्यात येत आहे. उमेदवारांनी निवडीसाठी उरोव सेवक म्हणून नियुक्ती सादर केलेली गुणपत्रके/प्रमाणपत्रे बनावट असल्याचे केला ही निदर्शनास आल्यास त्यांची नेमणूक रद्द करण्यात येईल.

१०) ज्या उमेदवारांच्या उमेदवारांची तुल्य प्रतोगतून निवड झालेली आहे त्यांची नावासमोर नमुद केलेल्या प्रमाणपत्रे बनावट केले असल्याचे किंवा नावासमोर नमुद म्हणून अनुक्रमे काम दिले जातील.

संस्थाबाबतचे शाराकीय वेधकाय आघकारा याच प्रमाणपत्र सबाधत गटारातणापकरा पापकड सादर करुन घेतुन जाणार आहे.

१२)सुल्या प्रवर्गातून निवड झालेल्या समांतर आरधणातील महिला उमेदवारांनी उन्नत व प्रगत गटात(क्रिगेलिअर)मोडत नसल्याचे प्रमाण प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र सादर केलेले असणे बंधनकारक राहिल.अन्यथा त्यांना हजर करुन घेतले जाणार नाही.

१३)नियुक्त जाता व भटवया जमातीत तसेच विशेष मागासप्रवर्ग आणि इतर मागास प्रवर्गातून निवड झालेल्या उमेदवारांनी उन्नत व प्रगत गटात (क्रिगेलिअर) मोडत नसल्याचे राधग प्राधिकाऱ्याचे प्रमाणपत्र सादर केलेले असणे बंधनकारक राहिल अन्यथा त्यांना हजर करुन घेतले जाणार नाही.

१४)नेमणुकीच्या ठिकाणी रुजू होताना डी.एड परीक्षेचे मूळगुणपत्रक व प्रमाणपत्र रु.२००/-पन्नादेश गटशिक्षणाधिकारी यांचेकडे सादर करणे आवश्यक आहे. सादरचे गुणपत्रक व प्रमाणपत्र शाराकीय परीक्षा परिषद पुणे राकार्यालयाकडून तपारून आल्यानंतर गटशिक्षणाधिकारी यांचे माफत परत करण्यात येईल.

१५)शासन अधिसूचना, सामान्य प्रशासन विभाग क्र.सोनिवे/१०९८/प्र.क्र.७/९८१२ दिनांक१२.१.१९९९ आणि शाराननिर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग क्रमांक प्रशिक्षण/२०००/प्र.क्र./२००१/३९ दिनांक २०जुलै२००२ अन्यचे राज्य शासनाच्या विविध सेवा मधील गटअध्यक्ष क रागणीतील पदावरील नियुक्तीसाठी एक अर्हता म्हणून रागणक हाताळणी वापरण्याबाबतचे ज्ञान अत्यावश्यक आहे. दिनांक ७ ऑगस्ट २००१ च्या शारान निर्णयानुसार नव्याने नियुक्ती साठी अ)D.O.E.A.C.C.सोसायटीच्या अधिकृत C.C.C. क्विया ७ रत्तर, २ रत्तर निम्ना ७ रत्तर निम्ना ७ रत्तर पैकी कोणतीही एक परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र किंवा बंगमहाराष्ट्र राज्य उच्च व तंत्रशिक्षण मंडळ, मुंबई यांजकडील अधिकृत MS-CIT परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र यापैकी एक रागणक ज्ञानाची अर्हता आवश्यक आहे. वरीलप्रमाणे शासनमाग्य रागणक रांरथेचे परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे प्रमाणपत्र दोन वर्षांच्या आत सादर न केल्यास आपली सेवा रांपुट्यात येईल.

१६)नियमित प्राथमिक शिक्षकाप्रमाणे अनुज्ञेय असलेल्या १२ नैमित्तीक रजा शिक्षणसेवकांनाही अनुज्ञेय रहातील. त्याव्यतिरिक्त अन्य कोणत्याही रजा अनुज्ञेय राणार नाहीत.

१७)महिला शिक्षणसेवकांना प्रचलीत नियमानुसार प्रसुती रजा अनुज्ञेय राहिल.

१८)उमेदवारांनी दिलेल्या मुदतीत नेमणुकीच्या शाळेवर हजर होणे आवश्यक आहे.कोणत्याही परिस्थितीत मुदत वाढवून दिली जाणार नाही.

१९)नियुक्तीच्या कालावधीत खालीलप्रमाणे कर्तव्ये पार पाडवी लागतील.

१.संबंधित गावातील शाळेत जाण्यायोग्य वयाच्या सर्व मुलांना बालकांना मोफत व सवतीया शिक्षणाचा अधिकार अधिनियम२००९नुसार शाळामध्य राखल करुन घेव्याच्या दृष्टीने तसेच विद्यार्थ्यांची शाळातील उपस्थिती निळवणे यादृष्टीने पालकांशी रांपर्क ठेवणे.

२.संपूर्ण शाळेत कालाकधी मध्ये नियमित व वेळेवर उपस्थित रहाणे.

३.अभ्यासक्रमांमध्ये नमुद केल्याप्रमाणे आवश्यकते शैक्षणिक साहित्य निर्माण करणे.

४.नेमून दिलेल्या वर्गाचे/विषयाचे अध्यापन करणे.

५.शाळा मध्ये आवश्यक केलेल्या प्रशिक्षणास उपस्थित रहाणे.

६.शाळेचे मुख्याध्यापक/केद्रप्रमुखा/शिक्षणविस्तारअधिकारी यांच्या नियंत्रणाखाली काम करणे व शैक्षणिक बाबीबाबत त्यांच्या आदेशाचे पालन करणे.

७.वर्गातील विद्यार्थ्यांचे सातत्यपूर्ण व सार्वकय मूल्यमापन करणे.

वरील अटी मान्य असल्याचे रावेतच्या नमुन्यातील हमीपत्र दोन प्रतीत सादर केल्यानंतर शाळेवर हजर करुन घेण्यात येईल.

२०)प्रशिक्षण सेवकास राजीनामा दयावयाचा असल्यास त्याने एक महिनाधी नोटीस दयावी. राजीनामा दिल्यास/मध्येच नोकरी सोडून गेल्यास मागील सेवेचा फायदा तीन वर्षांचा कालावधी परिगणित कराताना मिळणार नाही.

२१)सामान्यप्रशासनविभाग,शासननिर्णय,क्र.बीसीसी-२०११/प्र.क्र.१०६४/२०११/१६/दि.१२डिसेंबर२०११ अन्यचे ज्या उमेदवाराची निवड मागासप्रवर्गासाठी आरहित असलेल्या जागेवर झाली व ज्यांचा ज्ञातीदाव्याची पडताळणी झालेली नाही अशा उमेदवारास त्याच्या ज्ञातप्रमाणपत्राची वैधता तपासण्याच्या अधीन राहून तात्पुरती नियुक्त देण्यात आलेली आहे.नियुक्ती आदेश प्राप्त झाल्यानंतर अशा उमेदवारांनी नियुक्ती आदेशाच्या दिनांकापारून सहा महिन्यांच्या आत आपल्या ज्ञातप्रमाणपत्राची वैधता संबधित ज्ञातपडताळणी रांभितीकरून करुन घण आवश्यक आहे. विहित मुदतीत ज्ञातवैधता प्रमाणपत्र सादर न केल्यास आपली सेवा रागापा करणेत येईल याची नोंद घ्यावी.

२२) नियुक्ती आदेश दिल्याच्या दिनांकापारून ०७ दिवसांत शिक्षणसेवक म्हणून रुजू होणे आवश्यक राहिल.कोणत्याही परिस्थितीत ही मुदत वाढवून दिली जाणार नाही. अन्यथा आपल्या नेमणुकीवरील हक अबाधित राहणार नाही. एकदा रुजू झाल्यानंतर अन्य जिल्ह्यातील नियुक्तीसाठी विचार करण्यात येणार नाही.

रवाक्षरीत  
(आंचल मोयल,भाप्रसे)  
मुख्यकार्यकारी अधिकारी  
शिल्हा परिषद रांरगाशिरी

संबधित उमेदवार - रोहन रमराव आदमापुरे मु. ठेंगेवाडी पो. सावडे ता. राधानगरी जि. कोल्हापूर

प्रतः- मुख्याध्यापक, शाळा गाठीवर, ता. राजापूर जि. रत्नागिरी यांना माहिती व कार्यवाहीसाठी.

२/- उमेदवारास हजर करून घेताना त्याचेकडून हमीपत्र, उच्चत व प्रगतगटात मोडत नसल्याचे प्रमाणपत्र (आवश्यक असल्यास) घेऊन गटशिक्षणाधिकारी यांचे मार्फत सादर करावीत.

प्रतः- गटशिक्षणाधिकारी, पंचायत समिती राजापूर, जिल्हा रत्नागिरी.

२/ संश्लिष्ट उमेदवार नेमणुकीचे ठिकाणी हजर झाल्यानंतर गटशिक्षणाधिकारी यांनी

खालीलप्रमाणे कार्यवाही करावी.

१. संबंधित उमेदवारांची प्राप्त होणारी गुणपत्रके व प्रमाणपत्रके व उमेदवार निहाय रु. २००/- या प्रमाणे एकत्रित रकमेचा महाराष्ट्र राज्य, परीक्षा परीषद पुणे-१ यांचे नावे पुणे येथे देय असलेला कोणत्याही राष्ट्रीयकृत बँकेचा घनाकर्ष त्वरीत या विभागाला सादर करावा.

२. रुजू झाल्याच्या १५-नाका पारसून ६ महिनांच्या आत उमेदवारांच्या शारीरिक तपासणीसाठी सासकीय वैद्यकीय अधिकारी किंवा शल्यचिकित्सक रत्नागिरी यांना पत्र देऊन उमेदवारांना शारीरिकदृष्ट्या पात्र असल्याचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र सादर करण्यास सांगणे.

३. शिक्षणसेवक रुजू झाल्यानंतर तात्काळ त्याचे सेवापुस्तक तयार करून सेवापुस्तकांमध्ये नियुक्ती आदेशाचा क्रमांक व दिनांक, नियुक्तीचा सामाजिक आणि समांतर प्रवर्ग आणि आदेशातील सर्वबाबी सेवापुस्तकात नमूद कराव्यात (उदा. जात, प्रवर्ग, समांतर आरक्षण, माध्यम) न चुकता नमूद करावा.

४. एकत्रित रुजू अहवाल खालील नमुन्यात सादर करावा.


नमुना १

उमेदवाराचे नाव	नियुक्तीने हजर झालेल्या शाळेचे नाव	हजर झाल्याचा दिनांक
श्री. रंजित राव ठोंगराव आदमपुरे	जि. म. शाळा गाठीवर	१२/०८/२०१९

नमुना २

गजरपद	नियुक्तीपूर्वी कार्यरत पदे	नियुक्तीपूर्वी रिक्तपदे	नियुक्तीने हजर शिक्षकांची संख्या	हजर झाल्यानंतर रिक्तपदे
२-	१	१	१	०

प्रतः- गटविकास अधिकारी, पंचायत समिती राजापूर, जिल्हा रत्नागिरी.

  
(आंचल गोयल, भाप्रसो)  
मुख्यकार्यकारी अधिकारी  
जिल्हा परिषद रत्नागिरी



जोड पत्रक

शासन निर्णय, शालेय शिक्षण विभाग क्र.पीआरई १०९८/१९४५/प्राशि-१  
दिनांक १० मार्च २००० चे राष्ट्रपत्र.  
शिक्षणसेवक योजनेतर्गत शिक्षणसेवक म्हणून नियुक्ती देण्यात आलेल्या  
उमेदवारांकडून लिहून घ्यावयाचे हमीपत्र.

प्रति,

मा. मुख्यकार्यकारी अधिकारी,  
जिल्हा परिषद, रत्नागिरी.

ज्याअर्थी, मुख्यकार्यकारी अधिकारी, जिल्हापरिषद रत्नागिरी (यापुढे नियुक्ती प्राधिकारी असा उल्लेख केला जाईल) यांनी त्यांच्या कार्यालयातील आदेश क्र. - ६०४३ - दिनांक. २२/११/०० नुसार श्री./श्रीमती/कुमारी रोहन रंगराव आदमापुरे हंगेवाडी (यापुढे उमेदवार म्हणून उल्लेख केला जाईल) यांची नियुक्ती पत्रात नमुद केलेल्या अटी व शर्तीवर शिक्षणसेवक पदावर तात्पुरत्या स्वरूपात नियुक्ती केली आहे. (यापुढे संबंधित नियुक्ती पत्र असा उल्लेख केला जाईल.)

आणि ज्याअर्थी, संबंधित नियुक्ती पत्रात नमुद केल्यानुसार उमेदवाराने सदर तात्पुरत्या स्वरूपातील नियुक्ती स्वीकारण्यापूर्वी नियुक्ती प्राधिकार्याला हमीपत्र लिहून घ्यावयाचे आहे.

आता त्याअर्थी, श्री./श्रीमती/कुमारी रोहन रंगराव आदमापुरे लिहून देतो/देतेकी:-  
मला प्राप्त झालेल्या नियुक्ती पत्रातील सर्व अटी व शर्ती मी वाचल्या आहेत आणि त्यामला समजल्या आहेत. त्या सर्व अटी व शर्ती मला मान्य आहेत.

- १) जर माझ्याकडून एखाद्या अटी/शर्तीचा भंग झाला तर शिक्षणसेवक पदावरील माझी नियुक्ती रद्द केली जाईल याची मला जाणीव आहे.
- २) मी यारादगातील सर्व माहिती जाणून घेतल्यानंतर जाणीवपूर्वक व स्वेच्छेने सदर तात्पुरती नियुक्ती स्वीकारित आहे.
- ३) या तात्पुरत्या नियुक्ती नंतर मला कायमस्वरूपी नियुक्ती मिळण्याचा हक्क रहाणार नाही याची मला पूर्ण जाणीव आहे.

श्री./श्रीमती/कुमारी रोहन रंगराव आदमापुरे.

रचावरील

नाम

श्री. रोहन रंगराव आदमापुरे

दिनांक: १२/११/००

समक्ष

१)-----

२)-----

(नियुक्ती प्राधिकार्याचे पदनाम) यांच्यासाठी आणि त्यांच्या वतीने.)

(नियुक्ती अधिकार्याने प्राधिकृत केलेल्या अधिकार्याचे नाव आणि पदनाम)



**KRISHNA INN**

www.krishnainnkolhapur.com

224/ A/B, E Ward  
Next to D'mart,  
Tarabai Park,  
Kolhapur - 416003  
Maharashtra  
INDIA  
Contact : +91 231 2985555  
E-mail : info@krishnainnkolhapur.com

ON THE JOB TRAINING OFFER LETTER

To,

Name of Candidate: Mr./Ms./Mrs. Ganesh Ramaji Rokade

Training Centre Address: 1363 A' Kharade B.G.D. collage campus, Kolhapur

Residential Address: A/P. So. Shiroli, Tal. Radhanagar, Dist-Kolhapur

Contact No.: 9890825523

Dear,

Mr./Ms./Mrs. Ganesh

It gives me great pleasure to inform you that you have been selected by M/s KRISHNA INN as a Trainee (O.J.T.) for Food & Beverage Service.

Relevant Information as given below:

Date of Joining for (O.J.T.): 25/11/2016

Date & Time of Reporting: 25/Nov/2016 Time 09:00 To 6:00

Reporting Location: Hotel Krishna Inn, Tarabai Park, Kolhapur, Maharashtra (India)

Duration of Training: From 25/Nov/2016 to 07/Dec/2016 (No. Of Days: 12)

Your Sincerely

Human Resource & Administration

Krishna Inn, Kolhapur

Candidates Declaration and acceptance of offer:

I have read the terms and conditions and information regarding my O.J.T offer letter. I confirm that I accept the offer and will join the above mentioned company.

Name & Signature of candidate: G.Rokade

Date: 24/Nov/2016

**महावितरण**  
**महाराष्ट्र राज्य विद्युत वितरण कंपनी मर्यादित**  
(महाराष्ट्र शासन अंगीकृत)

☎(कार्या.)-(०२३१) २६५०५८१-८३

CIN : U40109MH2005SGC153645

ग्रामीण विभाग २, कोल्हापूर  
जी - २, विद्युत भवन,  
ताराबाई पार्क, कोल्हापूर  
४१६ ००३

☎(वै.) - (०२३१) ०२६५०७४५

e-mail- eekolhapur2@ho.mahadiscom.in

Website- www.mahadiscom.in

जा.क्र. काअ/कोग्रावि-२/मासवि/ - 2416

दिनांक

7 MAY 2015

नियुक्ती पत्र

प्रति,

श्री. दिक्षिप पांडुरंगा - हातवक

मु. कनथेवाडी, पो. तरसंबेके

ता. राधानगरी, जि. कोल्हापूर

विषय :- " विद्युत सहाय्यक " या पदावर ३ वर्षांच्या निश्चित कालावधीसाठी नियुक्तीबाबत. (रकम प्रकळ)

महोदय,

- आपणांस कळविणेत येते की, विद्युत सहाय्यक नियुक्त करावयाच्या योजने अंतर्गत आपली " विद्युत सहाय्यक " म्हणून नियुक्ती करण्यासाठी निवड करण्यात आली आहे.
- " विद्युत सहाय्यक " म्हणून आपली नियुक्ती खालील अटी व शर्तीच्या अधीन असेल. त्या अटी व शर्ती आपणांस मान्य असल्याबद्दलचे विहित नमुन्यातील रुपये १००/- च्या बंधपत्रावर (बाँड पेपर) हमीपत्र आपण लिहून दिल्यानंतरच आपणांस विद्युत सहाय्यक म्हणून तीन वर्षे कालावधीकरीता रुजू करून घेण्यात येईल.

अटी व शर्ती :-

- (एक) आपली " विद्युत सहाय्यक " म्हणून नियुक्ती कंपनीमध्ये हजर झाल्याच्या दिनांकापासून केवळ ३ वर्षे कालावधीसाठी राहिल व त्यानंतर आपोआप संपुष्टात येईल.
- (दोन) " विद्युत सहाय्यक " म्हणून आपली नियुक्ती या विभागांतर्गत रिक्त पदांच्या उपलब्धतेनुसार कोणत्याही कार्यालयात केली जाईल.
- (तीन) नियुक्तीच्या कालावधीमध्ये आपण कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणूक केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. त्यासाठी नियुक्तीपत्रातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही.
- (चार) नियमित स्वरूपात नियुक्त केलेल्या कर्मचाऱ्यांच्या सेवा-सुविधा आपणांस देय असणार नाहीत.
- (पाच) विद्युत सहाय्यक या पदावर तीन वर्षे निश्चित कालावधीकरीता (कंत्राटी पध्दती) समाधानकारक काम केल्यानंतर आपणांस कनिष्ठ तंत्रज्ञ या नियमित पदावर नियमित वेतनश्रेणीत नियुक्ती देण्यास पात्र समजण्यात येईल व त्यानंतर आपणांस कनिष्ठ तंत्रज्ञ या पदावर गुणवत्ता व निवड सुचीतील ज्येष्ठता याप्रमाणे नेमणूकीसाठी पात्र समजण्यात येईल.
- (सहा) " विद्युत सहाय्यक " म्हणून आपणांस खालीलप्रमाणे दरमहा मानधन देण्यात येईल.

पहिले वर्ष	₹. ७,५००/- (सात हजार पाचशे मात्र)
दुसरे वर्ष	₹. ८,५००/- (आठ हजार पाचशे मात्र)
तिसरे वर्ष	₹. ९,५००/- (नऊ हजार पाचशे मात्र)

(सात) नियुक्तीच्या कालावधीत आपणांस कंपनीच्या नियम/नियमावलीनुसार कर्तव्ये पार पाडावी लागतील.

(आठ) आपणांस विद्युत सहाय्यक म्हणून हमीपत्रातून मुक्त व्हावयाचे असल्यास आपण आपल्या विभाग प्रमुखामार्फत किमान एक महिन्याची पूर्वसूचना आपल्या नियुक्ती प्राधिकाऱ्यास देणे अथवा एक महिन्याच्या मानधनाची रक्कम नियुक्ती प्राधिकाऱ्याकडे रक्कम जमा करणे आवश्यक राहिल. आपण विहित मुदतीत तशी पूर्वसूचना न दिल्यास अथवा मानधनाची रक्कम जमा न केल्यास आपणाविरुद्ध कारवाई करण्यात येईल.

(नऊ) आपण " विद्युत सहाय्यक " म्हणून हजर होताना खालीलप्रमाणे कागदपत्रांची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.

अ) जिल्हा शल्यचिकित्सक यांचेकडील छातीचा क्ष किरण अहवाल व स्वास्थ्य प्रमाणपत्र अहवाल स्वखर्चाने आणावयाचा आहे.

ब) चारित्र्य व पूर्वचरित्र पडताळणीसाठी सांबत जोडलेले साक्षांकन प्रपत्र पूर्णपणे व बिनचूक भरून सादर करणे आवश्यक आहे.

क) आपण मागासवर्गीय असल्यास, सक्षम अधिकारी यांनी दिलेला जातीचा दाखला, वैधता पडताळणी झाली असल्यास जात वैधता प्रमाणपत्र, झाली नसल्यास पडताळणीसाठी आवश्यक असणारी कागदपत्रे.

उ) आपण उच्चतर प्रगत मंडळ मंडळ वर त्याबाबतचा दाखला.

इ) अपंग, माजी सैनिक, महिला आरक्षण यापैकी आपणांस जे लागू असेल त्याबाबतचे संबंधित दाखले व प्रमाणपत्र इ. सादर करणे आवश्यक आहे.

(दहा) नेमणूकीच्या ठिकाणी आपणांस स्वखर्चाने हजर रहावे लागेल.

(अकरा) ३ वर्षांच्या कालावधीमध्ये आपली बदलीबाबतची विनंती मान्य केली जाणार नाही.

वरील सर्व अटी व शर्ती आपणांस मान्य असल्यास आपण दिनांक 29/04/2014 रोजी किंवा तत्पूर्वी म.रा.वि.वि.कं.मर्यादित, ग्रा. वि.- २, कोल्हापूर येथे नेमणूकीवर "विद्युत सहाय्यक" या पदावर हजर रहावे. तदनंतर आपणांस शाखा कार्यालय/उपविभाग येथे सांख्यिक पदस्थापना देण्यात येईल. सदर तारखेपर्यंत-हजर न झालेस आपली नेमणूक रद्द करण्यात येईल व तदनंतर कोणताही पत्रव्यवहार केला जाणार नाही याची कृपया नोंद घ्यावी.

आपला विश्वासू,

(देविदास अं. बोबडे)

कार्यकारी अभियंता,

ग्रा.वि.-२,कोल्हापूर.

प्रत सविनय सादर -

१) अध्याक्षक अभियंता, म.रा.वि.वि.कंपनी मर्यादित, मंडळ कार्यालय,

प्रत -

१) उपव्यवस्थापक (मासं), म.रा.वि.वि.कंपनी मर्यादित, ग्रा.वि.-२, कोल्हापूर.

.....यांना सूचित करण्यात येते की, त्यांनी उपरोक्त नियुक्ती आदेशातील सर्व अटी व शर्तीची पूर्तता संबंधितांकडून करून घ्यावी. तसेच शैक्षणिक अर्हता, जन्मतारीख व जाती बाबतच्या मूळ कागदपत्रांची तपासणी करून सदर कागदपत्रांच्या साक्षांकित छायाप्रती वैयक्तिक दप्तरामध्ये ठेवण्यात याव्यात. तसेच रिक्त पदावर बाह्यस्रोताद्वारे कार्यरत असलेल्या उमेदवाराची नेमणूक मुख्य कार्यालयाच्या सुचना विचारात घेऊन तात्काळ बंद करावी.

डिलक्स कलेक्शन

मेनरोड राधानगरी

दि. 14/08/2017

नेमणूक पत्र

श्री./कृ. गावडे शिवाजी बाजाराम आपण दिनांक 14/8/17 रोजी दिलेल्या मुलाखतीत आपली निवड विक्री प्रतिनिधी या पदासाठी केली आहे. सदरची नेमणूक ही तात्पुरत्या स्वरूपात करणेत आली आहे.

तरी सदर पत्र मिळताच सात दिवसात कामावर हजर राहावे, अन्यथा आपली निवड रद्द समजणेत येईल.

सही/शिक्का

डिलक्स कलेक्शन  
एस. एल. पाटील & सन्स  
मेन रोड, राधानगरी

# डिलक्स कलेक्शन

## मेनरोड राधानगरी

दि. 14/8 / 2017

### नेमणूक पत्र

श्री./क्र. चौगळे रमणिलाल दिवाण आपण दिनांक 14/8/2017 रोजी दिलेल्या मुलाखतीत आपली निवड विक्री प्रतिनिधी या पदासाठी केली आहे. सदरची नेमणूक ही तात्पुरत्या स्वरूपात करणेत आली आहे.

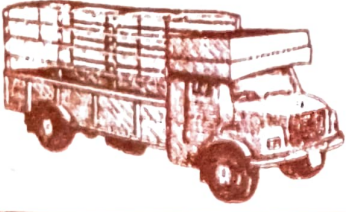
तरी सदर पत्र मिळताच सात दिवसात कामावर हजर राहावे, अन्यथा आपली निवड रद्द समजणेत येईल.

सही/शिक्का  
डिलक्स कलेक्शन  
एस. एल. पाटील & सन्स  
मेन रोड, राधानगरी

॥ श्री बाळुमामा प्रसन्न ॥

॥ श्री चिंचमाई प्रसन्न ॥

॥ श्री जोतिर्लिंग प्रसन्न ॥



# कै. साताप्पा आबाजी पाटील ट्रान्सपोर्ट कंथेवाडी ता. राधानगरी, जि. कोल्हापूर.

कोड नं. प्रोप्रा. : श्री. एकनाथ साताप्पा पाटील (मा. सरपंच) फोन नं. (०२३२९) २३७९९९  
S - ००७९ संस्थापक=चैअरमन, जय शिवराय सहकार उद्योग समूह कंथेवाडी, ता. राधानगरी, जि. कोल्हापूर. मोबा. : ९४२९२०५७०४

जावक क्रमांक : ७२०/२०१६

दिनांक : ०२/११/२०१६

## नियुक्ती आदेश

श्री. अमोल शिवाजी आडशूळ

ता. राधानगरी जि. कोल्हापूर.

दि. ०२/११/२०१६ रोजी घेण्यात आलेल्या मुहसवती  
दुसार कै. साताप्पा आबाजी पाटील ट्रान्सपोर्ट कंथेवाडी  
या वाहतूक संस्थेमध्ये लेखनिक पदावर दर महि १००००/-  
या वेतनावर नियुक्ती करण्यात आली आहे.  
कळविले

कै. साताप्पा आबाजी पाटील ट्रान्सपोर्ट

  
प्रधानपत्र

कै. साताप्पा आबाजी पाटील ट्रान्सपोर्ट

कंथेवाडी, ता. राधानगरी कोड नं. ००७९

प्रोप्रा. श्री. एकनाथ साताप्पा पाटील

## नियुक्ती आदेश

श्री. सुहास बाबुराव खाडे.  
रा. मळेवाडी ता. राधानगरी  
जि. कोल्हापूर.

दि. १०/०६/२०१७ इ. रोजी घेण्यात आलेल्या  
दुभाखती नुसार श्री. जयशिवराय सहकारी दुध  
व्यावसायिक संस्था मर्यादित कंधेवाडी ता. राधानगरी  
या (दुध संस्थे मध्ये 'सचिव' पदावर दर मह.  
१०,०००/- या वेतनावर हंगामी नियुक्ती करण्यात  
आली आहे.  
कळवे.



सचिव  
श्री जय शिवराय सह. दुध व्याव. संस्था मर्यादित;  
कंधेवाडी, ता. राधानगरी, जि. कोल्हापूर



चेअरमन



डिलक्स कलेक्शन

मेनरोड राधानगरी

दि. 1 / 9 / 2018

नेमणूक पत्र

श्री./कृ. सुवास शुभा मधुकर आपण दिनांक 1/9/2018 रोजी दिलेल्या मुलाखतीत आपली निवड विक्री प्रतिनिधी या पदासाठी केली आहे. सदरची नेमणूक ही तात्पुरत्या स्वरूपात करणेत आली आहे.

तरी सदर पत्र मिळताच सात दिवसात कामावर हजर राहावे, अन्यथा आपली निवड रद्द समजणेत येईल.

  
सही/शिकका

डिलक्स कलेक्शन  
एस. एल पाटील & सन्स  
मेन रोड, राधानगरी



ORDER OF APPOINTMENT

From \_\_\_\_\_ No, \_\_\_\_\_ Date 18 June 2019

To \_\_\_\_\_  
Shri/Smt. Yogita Balavant Karamballkar

With reference to your application dated 16 June 2019 I have  
the pleasure to inform you that you are here by appointed as Teacher  
on Rs, 8,000/- per month in the scale of  
Rs, 80,000/- with effect from NEMSR

or the date you report for duty You will be entitled to allowance such as compensatory local allowance house rent allowance and dearness allowance as specifically sanctioned by Government from time

2 \* Your appointment is purely temporary from a period of

\* months / years from 2019 to 2020 in the + leave

duration vacancy After expiry of the above period your service shall stand terminated without any notice

OR

\* Your appointment is on probation for a period of two years

3 The terms of your employment and conditions of Service shall be as laid down in the Maharashtra Employee of Private School (Condition service) Regulative Act, 1977 and the Rules made there under,

4 You shall have to undergo a medical exam by Dr. \_\_\_\_\_ within three month from the date of joining the post Your appointment shall be conditional pending receipt of Physical fitness certificate form the doctor whose name is mentioned above,

5 You are requested to acknowledge receipt of this order of appointment and communicate the acceptance of the appointment within Eight days from the date of receipt of the same

6 If no reply acceptance the appointment is received within the period mentioned in paragraph 5, the order shall be treated as cancelled.

Banker  
Yours faithfully

- \* Head Master and Secretary of the School Committee of the case of appointment order of teaching and non teaching staff
- \* Chief Executive Officer (in the case of order of appointment of Head Master / Assistant Master, )

Strike off which is not applicable To be signed by the Management

Banker  
PRINCIPAL  
New English Medium  
School, Mahanagari

## SLK GLOBAL SOLUTIONS

Branch Office : "Survey No. 156/1A,  
Old Pune - Bangalore Road,  
Village - Ujalaiwadi,  
Taluka - Karveer, Dist. Kolhapur -416004,  
Maharashtra, India. T +91 231 661 9300



### Letter of Intent – Fixed term employment

Date: 10 May 2019

Name: Mahesh Satappa Patil

Address: Sonyachi Shirol, Tal:Radhanagari, Kolhapur 416212

Dear Mahesh Satappa Patil,

Subsequent to your interview with us, we are pleased to offer you a fixed term employment with effect from 5/13/2019 to 6/12/2019 and your start date will be 5/13/2019 at SLK – Kolhapur, subject to satisfactory completion of Verification, Antecedents and Testimonials.

This employment contract may be extended on mutual agreement or will get terminated by default after the aforementioned period. This contract can be terminated by either party by giving notice of 15 days.

You will be required to sign up a contract and a non-disclosure agreement with the company in respect of your services.

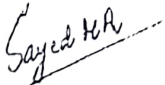
You will be paid a monthly gross salary of INR 11,306/- + Night shift allowance (@ INR 35/night shift) subject applicable tax, for completing the minimum fixed target for each working day.

Refer annexure A for a detailed compensation structure and Annexure B for the list of mandatory documents to be submitted during your joining.

Please sign and return this letter of intent towards your acceptance for this fixed term employment contract.

We welcome you to join the team envisioning to excel!

Yours Faithfully,

  
(Sayed Mauzam)

Lead-Recruitment



We understand your world

HDFC BANK LTD.,  
I-Think Techno Campus,  
Building Alpha, Next to Kanjur  
Marg Railway Station(East)  
Kanjur Marg(E),  
Mumbai-400 042

Employee Code : 203688

Personal & Confidential

Date of Joining : Nov 05, 18  
Name : Mahesh Satappa Patil  
Location : Gargoti

Dear Mahesh Satappa Patil ,

Further to the interview & discussion you had with us, we are pleased to offer you as Officer, in CSR - OUTREACH & EMPOWERMENT(cost code: 293) at branch (2629), Gargoti on the following terms and conditions:

BAND : O.

Basic Salary : 9500.00 Rs. /-pm

Conveyance : 2500.00 Rs. /-pm

---

Total : 12000 Rs. /-pm

(The above compensation will be payable to you every month in the salary. You may claim income tax exemption as applicable within the parameters of the applicable tax structure)

Provident Fund:

You will be covered under the Bank's Provident Fund Trust. The Bank shall contribute 12% of your base salary towards provident and pension funds in accordance with applicable laws.

---

[www.hdfcbank.com](http://www.hdfcbank.com)

Regd. Office : HDFC Bank Limited, HDFC Bank House, Senapati Bapat Marg, Lower Parel (West), Mumbai - 400 013  
Corporate Identity No: L65920MH1994PLC080618

*MR. Patil*  
*Accepted*

Letter of Intent – Fixed term employment

Date: 10 May 2019

Name: Mahesh Satappa Patil

Address: Sonyachi Shirol, Tal:Radhanagari, Kolhapur 416212

Dear Mahesh Satappa Patil,

Subsequent to your interview with us, we are pleased to offer you a fixed term employment with effect from 5/13/2019 to 6/12/2019 and your start date will be 5/13/2019. The position is SLK – Kolhapur, subject to satisfactory completion of Verification, Antecedents and Testimonials.

This employment contract may be extended on mutual agreement or will get terminated by default after the aforementioned period. This contract can be terminated by either party by giving notice of 15 days.

You will be required to sign up a contract and a non-disclosure agreement with the company in respect of your services.

You will be paid a monthly gross salary of INR 11,306/- + Night shift allowance @ INR 35/night (shift) subject applicable tax, for completing the minimum fixed target for each working day. Refer annexure A for a detailed compensation structure and Annexure B for the list of mandatory documents to be submitted during your joining.

Please sign and return this letter of intent towards your acceptance for this fixed term employment contract.

We welcome you to join the team on 5/13/2019.



No. \_\_\_\_\_ Date 7 June 2018

To \_\_\_\_\_

Shri/Smt. Rutuja Ramchandra Todkar

With reference to your application dated 5 June 2018 I have

the pleasure to inform you that you are here by appointed as Teacher  
\_\_\_\_\_ on Rs, 8,000/- per month in the scale of

Rs. 80,000/- with effect from NEMSR

From the date you report for duty You will be entitled to allowance such as compensatory local allowance house rent allowance and dearness allowance as specifically sanctioned by Government from time

2 \* Your appointment is purely temporary from a period of

\* months / years from 2018 to 2020 in the + level

duration vacancy After expiry of the above period your service shall stand terminated without any notice

OR

\* Your appointment is on probation for a period of two years

3 The terms of your employment and conditions of Service shall be as laid down in the Maharashtra Employee of Private School (Condition service) Regulative Act, 1977 and the Rules made there under,

4 You shall have to undergo a medical exam by Dr. \_\_\_\_\_ within three month from the date of joining the post Your appointment shall be conditional pending receipt of Physical fitness certificate form the doctor whose name is mentioned above,

5 You are requested to acknowledge receipt of this order of appointment and communicate the acceptance of the appointment within Eight days from the date of receipt of the same

6 If no reply acceptance the appointment is received with in the period mentioned in paragraph 5, the order shall be treated as cancelled.

Rudra  
Yours faithfully

Rudra  
PRINCIPAL  
New English Medium  
School, Badhanagari

- \* Head Master and Secretary of the School Committee in case of appointment order of teaching and non teaching staff
- \* Chief Executive Officer (in the case of order of appointment of Head Master / Assistant Master, )

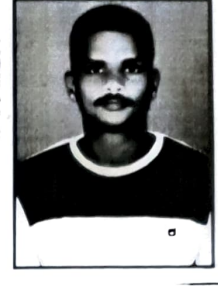
\* Strike off which is not applicable

To be named by the Management

RADHANAGARI MAHAVIDYALAYA, RADHANAGARI

PLACEMENT CELL

Name of the student: Powar Sudarshan Surykant



Residential address: AT/Post - Awali Bk  
TAL - Radhanagari  
DIST - Kolhapur

Qualification: Graduate

Contact No.: 7028579450

Studied in college from 2013 to 17

Selected in Maharashtra Police (Kolhapur)

(Mention job details)

  
Signature

(Powar S.S.)

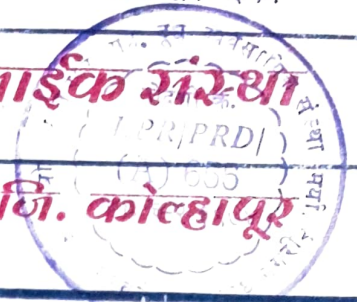
Place: Awali Bk

Date: 10/09/2017



श्री. हनुमान सहकारी दुध व्यावसाईक संस्था

मयादित, आम. वहरवडे ता. राधानगरी जि. कोल्हापूर



जावक क्र.

६९-६२/२०१७-१८

दिनांक १३/०७/२०१७

नियुक्ती आदेश.

प्रति:

उदय शंकरा व रानभाके

आपण दिलेल्या अर्जा व मुलाखतीनुसार आपण  
सेल्येन 'हिशोबनीस' या पदावर दरमहा ११००० (भाकर  
भुगत) या ठोक मानधनावर नियुक्ती करणे आणि सोद  
तरी आपण आदेश मिळताच कामावर रुजू  
होणे.

*(Signature)*

श्री. जय हनुमान सह दुध व्यवसाईक  
संस्था मया, आम. वहरवडे, ता. राधानगरी  
कोड. नं. ३३५



# प्रिन्स आईस्क्रीम

शॉप नंबर 7, डायना कॅसल  
रींगरोड फुलेवाडी कोल्हापूर  
लायसन नंबर ११५१७०४२२०००२०६

दिनांक : ०९ / ०९ / २०१८

नियुक्ती आदेश

श्री सुरास बाबुराव खाडे यांची प्रिन्स आईस्क्रीम  
फॅक्टरीमध्ये विक्री प्रतिनिधी या पदावर रंगामी (११ महिने)  
कालावधीसाठी नियुक्ती देणेत आढळी आहे.  
यांना आहे प्रतिमहिना १,०००/- (नऊ हजार फक्त)  
या वेतनावर देणेत आढळी आहे.



**PRINCE ICE CREAM**  
Shop No. 7, Dyna Castle,  
Ring Road, Fulewadi, Kolhapur  
Prop. Shivraj Rajaram Sawant  
Phone No. 0231-2325255



# ग्रामपंचायत पिरळ

ता. राधानगरी, जि. कोल्हापूर

- घरफाळा व पाणीपट्टी वेळेत भरून सहकार्य करा.
- पाणी उकळून व गाळून पिणे आरोग्यास हितकारक
- पाणी जपून वापरा. ● बालविवाह टाळा.
- जन्म व मृत्यू नोंद २१ दिवसाचे आत शा.पं. कार्यालयात करा.
- आपला परिसर स्वच्छ ठेवा.
- आपले आरोग्य आपल्या हाती.
- घरोघरी वैयक्तिक शौचालय बांधा.
- एडस् म्हणजे मृत्यू ● कुटूंब नियोजन करा.

जावक क्र. ३९/२०१७-१८

दिनांक : १५ / ०८ / २०१७

## नियुक्ती कादेश

प्राति;

अमोल अक्षय निंबाळकर

मु. पो. ता. राधानगरी.

जि. कोल्हापूर.

आपण दिलेल्या अर्जा व मुलाखतीनुसार

मात्रे. पिरळ ग्राम पंचायत वेळक क्रमांक ६ मधील ठराव क्रमांक ६ नुसार आमच्या ग्रामपंचायतमध्ये आपली लेखनिद मा पत्तावर दरमहा १५०००/- (पंधरा हजार फक्त) या ठीक मानधनावर नियुक्ती करणारे आहे.

आपणात सूचित करणारे येते की, सदरले परा मिळाल्यापासून ७ दिवसांच्या आत कार्यालयात रजूर ठाक अगत्या आपली नियुक्ती वरू समगवण मेहेल. याची नोंद घ्यावी.

कळते,

पी.डी. इंजर  
सरपंच,  
ग्रामपंचायत पिरळ ता. राधानगरी  
जि. कोल्हापूर



# ग्रामपंचायत हसणे

॥ सत्यमेव जयते ॥

ता. राधानगरी, जि. कोल्हापूर.

- पाणी उकळून व गाळून पिणे आरोग्यास हितकरक.
- घरफाळा व पाणीपट्टी वेळेत भरून सहकार्य करा.
- घरोघरी वैयक्तिक शौचालय बांधा.
- आपले आरोग्य आपल्या हाती.
- आपला परिसर स्वच्छ ठेवा.
- कुटुंब नियोजन करा. ■ पाणी जपून वापरा
- एडस म्हणजे मृत्यू. ■ बालविवाह टाळा
- पर्यावरण संतुलन योजना सहभागी होऊया,  
एक व्यक्ती दोन झाडे लावणेचा संकल्प करूया.
- लखपती माझी कन्या योजनेत सहभागी होऊया

जावक क्रमांक : १२५ / २०१८ - १९

दिनांक : २१ / ९ / २०१८



## नियुक्ती आदेश

प्राप्त:

प्रथमेश सुरेश मोडककर

आपण दिलेला अर्ज दि. २८ मे २०१८ चा

अर्जास अनुसरून दि. २०/९/२०१८ चा मुलाखतीनुसार  
आपली पत्राकृती नियुक्ती करणेचे येत आहे. सध्या  
पराधानी आपणास १५००० रु पंधरा हजार रुपये  
मासिक ठोक मानधन देणेचे येईल.

आपल्या कर्तव्येचे येत की, सदरचा  
लेखी आदेश प्राप्त होवार्न आपण १० दिवसांचा आपण  
कार्यस्थळी खगू करावे. हजर न राहिल्यास आपली  
नियुक्ती रद्द समजणेचे येईल.

ना. क. आपली कार्यशैली व कार्यतत्परता पाहून आपणास  
कायम नियुक्ती बाबत विचार करता येईल.

  
ग्रामसेवक

  
सरपंच

ग्रामपंचायत हसणे

ता. राधानगरी, जि. कोल्हापूर

# प्रिन्स आईस्क्रीम

शॉप नंबर 7, डायना कॅसल

रींगरोड फुलेवाडी कोल्हापूर

लायसन नंबर ११५१७०४२२०००२०६

दिनांक :- 15/05/2019

लेमनूळ पत्र

कु. वषा विनास मुख हिचि प्रिन्स  
आईस्क्रीम मर्म मध्ये कार्यालयीन व्यवहारापुढे  
म्हणुन साहे. 10,000/- इतक्या पमादावर  
एक वषसिाकी विकुळी कारज्यास साळी साहे.

*Sawant*  
**PRINCE ICE CREAM**  
Shop No. 7, Dyna Castle,  
Ring Road, Fulewadi, Kolhapur  
Prop. Shivraj Rajaram Sawant  
Phone No. 0231-2325255

# प्रिन्स आईस्क्रीम

शॉप नंबर 7, डायना कॅसल

रींगरोड फुलेवाडी कोल्हापूर

लायसन नंबर ११५१७०४२२०००२०६

दिनांक :- १८/१२/२०१८

नियुक्ती आदेश

श्री महान मनोहर पायल सांची आमच्या कारखान्याकडे  
अकॉर्डेंट म्हणून हजामती स्वरूपाची नियुक्ती करणेत बोळवले.  
त्यांना मासिक वेतन १०,००० (दहा हजार रुपये फक्त)  
वेतनावर नियुक्ती केली आहे.

*R. Sawant*

**PRINCE ICE CREAM**  
Shop No. 7, Dyna Castle,  
Ring Road, Fulewadi, Kolhapur  
Prop. Shivraj Rajaram Sawant  
Phone No. 0231-2325255

# प्रिन्स आईस्क्रीम

शॉप नंबर 7, डायना कॅसल

रींगरोड फुलेवाडी कोल्हापूर

लायसन नंबर ११५१७०४२२०००२०६

दिनांक :- ११ / ०८ / २०१८

नियुक्ती आदेश

श्री दिपक शिपती पाटील यांची आमच्या फर्ममध्ये

सन २०१८-१९ या वर्षामध्ये इंगामी स्वरूपात किती  
प्रतिनिधी म्हणून आहे ११०००/- पगारावर नियुक्ती  
करणेत आलेली आहे

*Sawant*

**PRINCE ICE CREAM**  
Shop No. 7, Dyna Castle,  
Ring Road, Fulewadi, Kolhapur  
Prop. Shivraj Rajaram Sawant  
Phone No. 0231-2325255

# प्रिन्स आईस्क्रीम

शॉप नंबर 7, डायना कॅसल

रींगरोड फुलेवाडी कोल्हापूर

लायसन नंबर ११५१७०४२२०००२०६

दिनांक :- 15/07/2018

जेमनुष्य साक्षे

श्री जिल्हा जागतिक पत्राचे यांची  
आमच्या प्रिन्स आईस्क्रीम फर्मच्या बाबतावर  
माहे. १०००१ पत्रावर हंगामी इमवेर  
म्हणून नियुक्ति केली आहे.

*S. S. Sawant*

**PRINCE ICE CREAM**  
Shop No. 7, Dyna Castle,  
Ring Road, Fulewadi, Kolhapur  
Prop. Shivraj Rajaram Sawant  
Phone No. 0231-2325255

# विश्वकॉम्प सर्किसेस सेंटर, राधानगरी

मो.नं. ९५४५२३६३५४

Email Id- patilso.vaibhav@gmail.com

प्रति,

पृथ्वीराज सदाशिव पाटील  
रा.पो.राधानगरी,ता.राधानगरी

दि. २८/०७/२०१८

आम्ही आपली आमच्या विश्वकॉम्प सर्किसेस सेंटर मध्ये कंप्युटर ऑपरेटर या पदावर नियुक्त करित आहोत, आपण दि. ०१/०८/२०१८ पासून नियमित स्वरूपाने कामावर हजर रहावे.

कळावे,



(वैभव शिवाजी पाटील)

विश्वकॉम्प सर्किसेस सेंटर, राधानगरी

विश्वकॉम्प सर्किसेस सेंटर  
राधानगरी  
मो.नं. ९५४५२३६३५४



# डिलक्स कलेक्शन

## मेनरोड राधानगरी

दि. 1 / 5 / 2019

### नेमणूक पत्र

श्री./कृ. पाटील सुनिठ किसन आपण दिनांक 1/5/2019 रोजी दिलेल्या मुलाखतीत आपली निवड विक्री प्रतिनिधी या पदासाठी केली आहे. सदरची नेमणूक ही तात्पुरत्या स्वरूपात करणेत आली आहे.

तरी सदर पत्र मिळताच सात दिवसात कामावर हजर राहावे, अन्यथा आपली निवड रद्द समजणेत येईल.

सही/शिक्का

डिलक्स कलेक्शन  
एस. एल. पाटील & सन्स  
मेन रोड, राधानगरी

09/09/2019

नियुक्ती आदेश

~~श्री कोबके रंजित केखा~~ यांना विठ्ठल एम.आर.एफ डिटर या डिटर कडे दि 09/09/2019 विक्री प्रतिनिधी म्हणून इंगामी स्वरूपाची नियुक्ती आहे.

यांना मासिक वेतन ७०००/- (सात हजार रुपये) आहे. इंगामी नेकरी ११ महिण्यासाठी देणे मागिले आहे.

**Vishal Tyres, Radhangari**

*[Signature]*  
**Proprietor**



# M/s. VITTHAL TYRES

Radhanagari-Kankvali Road,  
Near SBI Bank,  
Radhanagari - 416 212  
Ph. 02321 - 214896  
Email : vitthaltires@gmail.com  
Mob. 8308919696, 9696967747

**MRF TYRES** = EXCLUSIVE DEALER

११/६/२०१८

नियुक्ती आदेश

श्री पाटिल वैभव प्रकारा यांना आमचे कंपनीमध्ये  
एरिया नवखापक या पदावर दि ०१/०६/२०१८ पासून  
रुंगाभी नोकरी दिलेली आहे. यांची नियुक्ती  
तात्पुरती/हंगाभी ११ महिणाबाधी दिली आहे.  
यांना दरमहा ८०००/- (आठ हजार रुपये  
फक्त) वेतन मंजूर केले आहे.

Vitthal Tyres, Radhangari

  
Proprietor



**M/s. VITTHAL TYRES**

Radhanagari-Kankvali Road,  
Near SBI Bank,  
Radhanagari - 416 212  
Ph. 02321 - 214896  
Email : vitthaltyres@gmail.com  
Mob. 8308919696, 9696967747

**== MRF TYRES == EXCLUSIVE DEALER**

०९/०९/२०१८

आदेश

श्री पायल सुरज बळवंत यांना आमचे  
कंपनीमध्ये सेल्स एक्झिक्युटिव्ह चा पदावर  
दि ११/११/२०१८ या वर्षामध्ये ११ महिने  
कालवधसिद्धी हंगामरी नोकरी रुजू करणेत  
बाले आहे.  
त्यांना ठीक मानधन ९००००/- रु.  
रुक्के मंजूर केले आहे.

**Vitthal Tyres, Radhanagari**

  
**Proprietor**



# गगणगिरी कॉन्क्रेट वर्क्स

## शधानगरी

आमच्याकडे सिमेंट चौकटी ,खिडक्या ,कंपौन पोल,घरबांधणीसाठी लागणारे सर्व साहित्य तयार करून मिळेल

प्रो. कुनाल बबन पालकर फोन नं ८६०५२८३३४४

प्रति.  
मा. प्राचार्य,  
शधानगरी महाविद्यालय, शधानगरी.

मी. आपल्या महाविद्यालयामध्ये सन २०१७  
या वर्षी बी. ए. भाग-३ चे शिक्षण पूर्ण केले  
असून शिक्षणानंतर मी घरबांधणीसाठी लागणाऱ्या सिमेंट  
साहित्याची छोयिस्सी कंपनी तयार केलेली आहे.  
या कंपनीमध्ये ६ (सहा) कर्मचारी कार्यरत असून  
दोन वहाणे वाहतूकीसाठी आहेत यातून महा पूर्ण  
रोजगार मिळत आहे.



श्री गगणगिरी कॉन्क्रीट वर्क्स  
प्रेम्रा : कुनाल पालकर

# SLK GLOBAL SOLUTIONS

Branch Office - Survey No. 156/LA,  
Old Pune - Bangalore Road,  
Village - Ujalatwadi,  
Taluka - Karveer, Dist. Kolhapur -416004,  
Maharashtra, India. T +91 231 661 9300



APP1/SLKGLOBAL/2018  
Date: 1 Jan 2019

Candidate Name: **Vaibhav Ganpati Injar**  
Address: A/P Jiral, Tal. Radhanagar, Dist Kolhapur, 416211

Dear Vaibhav,

Congratulations! We have pleasure in offering you the position of "Associate Team Member".

You will be paid Monthly Gross Salary of Rs. 11,306/-. Please report to work on or before **4 Jan 2019**, at **11:00 AM** along with the documents/items listed in the Annexure. This offer of employment is subject to background verification, antecedents and testimonials. You will be required to undergo training and the company will conduct regular performance evaluation.

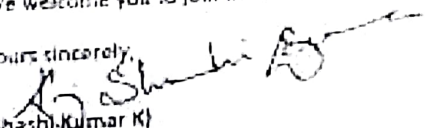
You are initially appointed on a six monthly probation period. The Company reserves the right to extend the probation period at its sole discretion. Your services shall be deemed to be on probation until you receive a formal confirmation in writing. The Company reserves the right to terminate employment if your performance is not found to be satisfactory during the Probation period.

Your appointment is subject to you being found medically fit by the designated medical officer of the company. To this extent you will be required to undergo certain medical and drug (applicable only for Banking services employees) tests at the laboratory identified in the attached reference letter. Please contact the laboratory directly to fix up an appointment to ensure the reports reach us by **4 Jan 2019**.

This offer of employment is valid up to **4 Jan 2019**, beyond which this will be treated as cancelled.

You will be given a detailed appointment order upon joining the company and completing required joining formalities.

We welcome you to join the team envisioning to excel!

Yours sincerely,  
  
(Shashi Kumar K)  
Lead-Recruitment

## ANNEXURE

1. Salary break-up sheet
2. Documents/things required at the time of joining SLK Global Solutions Pvt. Ltd
3. Referral letter for medical tests

I agree & accept the terms and conditions of employment as mentioned above and will join on \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_ Signature: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_ Phone: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ PAN: \_\_\_\_\_ Date: \_\_\_\_\_

Date: 22<sup>th</sup> October'2020

Mr. Amol Shviram Kamble,

**OFFER AND APPOINTMENT LETTER**

Dear Mr. Amol Shviram Kamble,

We are pleased to appoint you for the role of **Loan Officer – Member Services - Retail Business loans** in Bharat Financial Inclusion Limited (Formerly "IndusInd Financial Inclusion Limited") having its registered office at One Indiabulls Centre, Tower 1, 8th Floor, 841 Senapati Bapat Marg, Elphinstone, Mumbai – 400013 and Head Office at 3rd Floor, My Home Tycoon, Block A, 6-3-1192, Kundanbagh, Begumpet, Hyderabad- 500 016, Telangana, India (hereinafter referred to as IFIL or "the Company"), subject to your acceptance of the Terms and Conditions of Employment as follows:

**APPOINTMENT**

The terms governing this appointment will be effective from the date of joining. The duration for determining the period for confirmation of service/ or any other policy matter shall be reckoned from the date of your joining duty.

**REPORTING AND RESPONSIBILITIES**

You will be reporting to **Branch Manager – Member Services - Retail Business loans** or whosoever the Company may subsequently specify. In your assignment you will be required to perform duties as more particularly laid down in the Job Description for your position.

**POSTING AND TRANSFER**

Your initial posting will be at **Kolhapur\_Retail Branch Office** However, your services are liable to be transferred, at the sole discretion of Management, in the same position or such other capacity as the Company may determine, to any department / division / location at any place in India, whether existing today or which may come up in future. In such a case, you will be governed by the provisions mentioned explicitly in the transfer policy.

**REMUNERATION**

The Company shall pay during the continuance of your employment hereunder, an annual CTC of **Rs. 1,62,272 /- per annum. Your total minimum monthly gross salary will be Rs. 12,382 /- (In words, Rupees Twelve Thousand Three Hundred and Eighty Two only). The Salary Sheet is annexed herewith as Annexure – 1.**

Signature of the employee.....  
(Signifying acceptance)

**COMMENCEMENT DATE**

Your appointment shall commence on or before **27<sup>th</sup> Oct'2020**.

**PROBATION**

You will be placed on probation for a period of 3 (Three) months from your date of joining. On the successful completion of your probation period, you will be confirmed in writing. The probation may be extended for a further period or periods in case the management is not satisfied with your performance and you will continue to be on probation until an order of confirmation in writing is issued, notwithstanding the expiry of the probation period.

**LEAVE**

You will be entitled to leaves as per Company's prevailing leave policy.

**OTHER EMPLOYEE BENEFITS**

As an employee of the Company you would be covered under the following employee benefits: Life Insurance cover, Hospitalization Floater Cover (for Employee, Spouse, two kids, Dependent Parents) and Group Personal accident cover. The details are provided in Annexure – 1.

You shall be eligible for retirement benefits as per the applicable laws in this regard such as Provident fund and Gratuity.

**WORKING DAYS**

A normal work week will be of 6 days a week as scheduled by the Company. The responsibilities of your position may necessitate longer working hours for which there will be no overtime or additional compensation.

**WORKING HOURS**

Your working hours will be as per Company's HR policy on working hours.

**INCOME TAX**

All payments will be subject to tax as per the Income Tax Act and rules or any other tax jurisdiction for you earning in the employment of the company and the same shall be borne by you. The Company shall, at any time, be entitled to deduct or set-off against your monthly salary income tax or withhold tax amounts, due from you to the Income Tax Department or any other tax authority.

**TERMINATION**

After confirmation, the Company can terminate your services by giving 2 (Two) months written notice or payment of salary in lieu thereof. However, the Company may relieve you at any time purely at its discretion during the notice period and without any compensation other than the payment of salary in lieu of the remaining period of notice.

Signature of the employee.....  
(Signifying acceptance)



**Private & Confidential**

Negligence, error in judgment, breach of duty, embezzlement and mismanagement by you, along with interest if any.

**JURISDICTION**

This contract shall be subject to the Indian Law. Any disputes arising from or connected with this contract shall be submitted to the competent Court at Hyderabad to the exclusion of all authorities.

Should the above Terms and Conditions of Employment be acceptable to you, please sign the duplicate copy of this letter on every page and return it to the Company immediately.

We welcome you to Bharat Financial Inclusion Limited (Formerly "IndusInd Financial Inclusion Limited") and look forward to a long and mutually rewarding career with us.

Yours Sincerely,  
For Bharat Financial Inclusion Limited  
(Formerly "IndusInd Financial Inclusion Limited")

**Manager HR**

---

I, **Amol Shviram Kamble** having read and fully understood the terms and conditions stated in this letter and also the Annexure(s), hereby accept in entirety the appointment on these terms and conditions, and confirm that I shall commence work on **27<sup>th</sup> Oct'2020**.

Signature : .....

Date : .....

**Signature of the employee** .....

(Signifying acceptance)

ANNEXURE I

Particular	Monthly	Annual
Basic	6191	74292
HRA	3715	44575
Field Staff Allowance	2476	29717
Monthly CTC PF	1141	13688
<b>Total Cost to Company</b>	<b>13,523</b>	<b>1,62,272</b>
<p><b><u>"You are also eligible for monthly performance-based incentive as per the company incentive plan" after completing the probation period.</u></b></p>		
<p><b>ANNUAL INSURANCE BENEFITS (PREMIUM PAID BY THE COMPANY) :</b></p>		
Life Insurance		10,00,000
Hospitalization Floater cover (For, Employee, Spouse, Two Kids and Parents)		1,75,000
Group Personal Accident cover		13,00,000

Signature of the employee.....  
 (Signifying acceptance)

# प्रिन्स आईस्क्रीम

शॉप नंबर 7, डायना कॅसल

रींगरोड फुलेवाडी कोल्हापूर

लायसन नंबर ११५१७०४२२०००२०६

दिनांक :- 17/06/2019

लेमबुळ पत्र

शु. राजस वी. पाटील वरिष्ठ सामग्री  
प्रिन्स आईस्क्रीम मधील सर्व लेमबुळ-एन्डोमोर्फोस  
या पदावर एक वर्षासाठी माहे 9000/-  
वेतनावर नियुक्ती करण्यात आली आहे.

*Sawant*  
**PRINCE ICE CREAM**  
Shop No. 7, Dyna Castle,  
Ring Road, Fulewadi, Kolhapur  
Prop. Shivraj Rajaram Sawant  
Phone No. 0231-2325255

# प्रिन्स आईस्क्रीम

शॉप नंबर 7, डायना कॅसल  
रींगरोड फुलेवाडी कोल्हापूर  
लायसन नंबर ११५१७०४२२०००२०६

दिनांक :- 15 / 7 / 2019

नेमणूक आदेश

कु. शामाजी मोहनराव माळवी रा. गुडाक हिची प्रिन्स आईस्क्रीम फर्ममध्ये  
शहरी विभागासाठी एक वषसाठी विह्विपसिनिधी म्हणून माहिना 10,000/- रुपये  
या पगारवर नियुक्ती करणेत येत आहे.

*S. Sawant*

**PRINCE ICE CREAM**

Shop No. 7, Dyna Castle,  
Ring Road, Fulewadi, Kolhapur  
Prop. Shivraj Rajaram Sawant  
Phone No. 0231-2325255



# FORTUNE GROUP SERVICES

FGS/HR/ 1098

S. No. 71/1-2/115, 116, Flat No. A-24, 2nd Floor, Siddhi Vihar Housing Society, New Sangvi, Pune - 411 027  
Mob. : 9552531638 E-mail : fortunegroup.gujar@hotmail.com

## POSTING ORDER

Date : 4/11/19

To, \_\_\_\_\_  
Mr./Mrs. Vikas Varant Kumbale  
Designation S/G  
Date of Joining 4/11/19  
Posted at Nut Seng (Bopachi)  
Reporting to : Mr. Vijay Akhrot  
Recruiter Name & Sign. [Signature]

Form No. \_\_\_\_\_  
Posted address Bodardi  
Contact No. : 9657908838

- Note :
1. This posting order is valid only for 3 days.
  2. This posting order is not part of appointment letter.
  3. This posting order is strictly for internal office use.
  4. Kindly sign & hand over this posting order to your reporting person.

Particulars	Size	Status
Uniform	30	1
Shoes	10	1
Identity Card	450	1
Articles		1

No: 275

Maharashtra State Security Corporation

Certificate of Training

*This is to certify that*

*Shri./Smt.* PRASAD CHANDRAKANT SARANG

*has successfully completed Basic Training course conducted by*

*Maharashtra State Security corporation during the period*

*from* 18|12|2019 *to* 15|02|2020

  
D. Kanakaratham

Director General

& Managing Director

Maharashtra State Security Corporation

Mumbai

Dated :

# M/s. VITTHAL TYRES

Radhanagari-Kankvali Road,  
Near SBI Bank,  
Radhanagari - 416 212  
Ph. 02321 - 214896  
Email : vitthaltyres@gmail.com  
Mob. 8308919696, 9696967747

**MRF TYRES** EXCLUSIVE DEALER

११/०१/२०१९

नियुक्ती बाबत

श्री कांबळे सिद्धार्थ यशवंत यांना आमच्या  
केपनीमध्ये सहायक क्लर्क या पदावर दि ११/०१/२०१९  
पासून ११ महिण्यासाठी इंगामी नोकरी प्रदान केली  
आहे. यांची नोकरी कार्यलयी कर्मचारी म्हणून आहे.  
त्यांना दरमहा वार्षिक वेतन ५००००/- पाच हजार फक्त  
मंजूर केले आहे.

Vitthal Tyres, Radhangari

Proprietor





श्री. हनुमान सहकारी दुध व्यावसायिक संस्था

मयादित, आम. वहरवडे ता. राधानगरी जि. कोल्हापूर



जावक क्र. ६१-६२/२०१५-१६

दिनांक ११/६/२०१५

ऑर्डर:

मा. रौहित कुंडलिक मावकी  
 आपण दिलेल्या अर्जानुसार  
 आपली आमच्या संस्थेच्या शिपाईपदी नियुक्ती सुचवून  
 व्हावे आहे - आपले केवळ माहिती द्याव्या - (जसा जसा  
 व्यक्ती राहिल.  
 आपण त्वरीत कार्यालय हात लक्षवे,  
 ही विनंती

*[Handwritten Signature]*

श्री. जय हनुमान सह दुध व्यवसायिक  
 संस्था मयादित, वहरवडे, ता. राधानगरी.  
 ११/६/२०१५



+91 98336 07804  
28 August, 12:36 pm

Heading 2 Title Subtitle Subtle Em... Emphasis Intense E... Strong Quote intense Styles

**GBS ASSOCIATES SERVICES PVT LTD**

Address:- 703, "AKSHAR" Blue Chip Corporate Park,  
Plot No. D/263, T.T.C. Industrial Area,  
Turbhe Naka, Navi Mumbai - 400 705.  
Wages Period: - MAY - 2021

Full Name of the Workmen: **ANANDA DATTATRAY UGADE**

Father/Husband Name:- DATEATRAY UGADE

Designation / nature of work : SG

ENRL NO: 3019	Location - DC 575 RRL PACK HOUSE PAWANE SLP
PF NO: 23483	PF UAN NO:- 100538125324
Bank Name	Account No:- 000401754097
ESIC IP NO: 3513775618	
No. of Present days:-	

Particulars	Earning Wages	Particulars	Deductions
BASIC	7094	P.F @ 12%	1077
BONUS	591	ESIC @ 0.75%	136
LEAVE WAGES	426	P.T	200
OT	7094	LWF	
EDUCATION ALLOW	700	OTHER DED	
HRA	1419		
CITY ALLW	808		
WASHING	323		
LEAVE TRAVEL	54		
PH	0		
REFUND	0		
EARNED GROSS WAGES	1850	TOTAL DED	1414
WORDING	Seventeen Thousand Ninety Four Rupees Only		17094

Employee Signature: 82



Ph: +91 020 25670062  
Fax: +91 020 25660119  
email: facility@uds.in  
Website: www.uds.in

### Contract for Employment

Dear **SOURABH DHONDIRAM CHOUGALE**

Location: SBI LIFE INSURANCE CO-PANAJI

You have been engaged with us on contract basis from 3/1/2018

We are pleased to update your contract for employment to accommodate for changes in the company policy.

### Annual Salary:

Your Monthly Gross currently stands at **Rs. 11180/-** You are bound by the Company Policies and Procedures to keep your compensation and benefit details confidential. You will be eligible for Retirement Benefits in accordance with the Company Policies and Procedures.

### TERMS & CONDITIONS

1. The employee will follow their duties related to all safety aspects as prescribed by the client and ensure compliance with all rules & regulations.
1. The employee will conform & be responsible in terms of job functions as assigned by the client from time to time.
2. The employee shall ensure co-operation & co-ordination in adhering to all statutory compliances as laid down by the client.
3. The employee shall co-operate with client audits & action plans with dates for inspection including regular updates on progress.
4. The employee shall accept any changes made in the portfolio should UDS or the client mutually decide to change the same.
5. The employee would keep UDS informed of any changes in your residential address and civil status
6. The employee must avoid situations in which their personal interest could conflict with the interest of UDS or the client. If any potential conflict exists, the same must be disclosed to higher management of both UDS & the client for guidance and action as appropriate.
7. All employees shall ensure that their actions in the conduct of business are totally transparent except where the needs of business security dictate otherwise. It shall be necessary to voluntarily ensure that areas of operation are open to audit and the conduct of activities is totally auditable.
8. The employee shall not disclose or use any confidential information gained in the course of employment / association with the Client or UDS for personal gain or for the advantage of any other person. No information either formally or informally shall be provided to the press, publicity media or any other external agency except within approved policies.
9. The employee's appointment with UDS is on contract basis and the employee will not seek employment directly with the client at any time during the tenure or be transferred directly to the Client payrolls or any other payrolls without written permission from UDS.
10. The employee shall not misuse UDS or the client facilities, except where such facilities have been provided for personal use at any time. In the event of their use for Company purposes, care shall be exercised to ensure that costs are reasonable and there is no wastage. Ostentation in Company expenditure shall be avoid

**UPDATER SERVICES (P) LTD.,** 101, Amrutsiddhi, Laxmi Park, Behind Bhide Hospital, Navi Peth, Pune - 411 030

Head Office : No. 2/302/A, UDS Salai, Off. Old Mahabalipuram Road. Thoralpakkam, Chennai - 600 097 Ph : +91 44 24963234 Fax +91 44 24961912

CIN-U74140TN2003PTC051955

● AHMEDABAD ● BENGALURU ● CHENNAI ● COIMBATORE ● DELHI ● GOA ● HYDERABAD ● KOCHI ● KOLKATA ● MUMBAI ● MYSORE ● POONAWALLEE ● PUDUCHERRY ● THIRUVANANTHAPURAM ● TRICHY



Ph: +91 020 25670062  
Fax: +91 020 25660119  
email: facility@uds.in  
Website: www.uds.in

11. Your employment will be subject to termination at any time by either party serving 30(Thirty) days' notice to the other or payment of 30 (Thirty ) days' salary in lieu of such notice, provided however, if the termination is to take place at your instance, you shall serve the full notice period, unless it is expressly waived in writing either wholly or partially and if you fail to serve the notice period, the notice pay shall be treated as debt which shall be adjusted against any money payable to you. However, your employment is also terminable on 24 hrs notices for unsatisfactory performance and for any act considered to be derogatory/ detrimental to the Company or its Clients. Notwithstanding this, in the event of the project / work for which you are being employed comes to an end before the period, this contract shall be co-terminus.
12. If at any time the Client or UDS finds the employee unsuitable for the job or found guilty of misconduct, including dishonesty, absence without leave, disobedience of lawful orders or instruction, or any conduct calculated to bring the company or its employees or employer into disrepute of found violating any rules & regulations of the assigned Company, appointment will be terminated at the discretion of the Client & UDS. In case of such termination the employee has no right or claim against the Company.
13. The employee will observe working hours / shift timings, as communicated to you by your supervisors from time to time depending on the exigencies and requirements. You may be required to work in shifts depending on business ex agencies and requirements. You may have to work for extra days depending on the client requirements.
14. The employee's services are liable to be transferred to any- other Unit or division or business or client of us, anywhere in India, as per the requirements and as deemed fit by the management. In such cases, your services will be governed by the working days, working hours, holidays and rules and regulations of that particular unit or division or client
15. UDS shall have the right to terminate the employment immediately without any notice or payment in lieu of notice thereof if.
  - a. You refuse, fail or neglect or become unable to perform your work / duties or obligations or follow policies and procedures
  - a. Your conduct is not satisfactory to the image, reputation or standing of client or if you are found guilty of any act which brings disrepute to the client or our organization which in the reasonable opinion is prejudicial to our /their interest.
  - b. You are involved in act of fraud, convicted by courts, declared insolvent or charged with serious crime / civil offence.
  - c. You are continuously absent from work without prior written approval or a valid emergency
  - d. Your Background Information and educational and work profile are found incorrect or sufficient proof is not provided
  - e. You become unsound mind or a patient within the meaning of the mental health
  - f. You become bankrupt or receive any order against you, enters into any arrangement with your creditors or takes or suffers any similar action as a result of debt, in the event of such incident you will be liable to be terminated and not be entitled to any benefit whatsoever.

For Updater Services(P) Ltd.



AUTHORISED SIGNATORY

Accepted the terms and conditions:

Signature of the Employee .....

**UPDATER SERVICES (P) LTD.,** 101, Amrutsiddhi, Laxmi Park, Behind Bhide Hospital, Navi Peth, Pune - 411 030

Head Office : No. 2/302/A, UDS Salai, Off. Old Mahabalipuram Road, Thoraipakkam, Chennai - 600 097. Ph : +91 44 24963234 Fax : +91 44 24961912

CIN-U74140TN2003PTC051955

● AHMEDABAD ● BENGALURU ● CHENNAI ● COIMBATORE ● DELHI ● GOA ● HYDERABAD ● KOCHI ● KOLKATA ● MUMBAI ● MYSORE ● POONAMALAI ● PUDUCHERRY ● THIRUVANANTHAPURAM ● TRICHY

OFFICE OF THE DY. INSPECTOR GENERAL, GROUP CENTRE, CRPF, NAGPUR

(MAHARASHTRA) - 440 019

NO. R.II-2/2018-ESTT-V-GCNGR (CT/GD EXAM-2018)

Dated 12 Feb, 2021

To,

ROLL NO. :- 7203702422  
POST :- CT/GD  
NAME :- TIRAVADE VIKAS SHITAL  
S/O :- TIRAVADE SHITAL DATTATRAY  
VILL :- MARKET CHOWK SHIVAJI PETH  
RADHANAGARI  
PO :-  
TEH :- RADHANAGARI  
DISTT :- KOLHAPUR  
STATE :- MAHARASHTRA  
PIN :- 416212  
MOBILE :- 9637120082

Subject: - OFFER OF APPOINTMENT FOR THE POST OF CONSTABLE (GENERAL DUTY) IN CRPF.

As a result of successfully qualifying written examination conducted by the Staff Selection Commission and completion of the recruitment process you have been allotted for enlistment in CRPF. Accordingly you are provisionally selected for appointment as Constable (General Duty) in CRPF. The post is purely temporary but likely to continue.

2. The Pay Scale of Constable (General Duty) as per 7<sup>th</sup> CPC lies in the pay matrix-3 and is Rs. 21,700/- as on date. In addition to this, you will be entitled to Dearness Allowance, Ration Money, Washing Allowance and other allowances as entitled to the Central Govt. employees from time to time and other allowances/ benefits as admissible to the CRPF personnel.

3. The terms and conditions of appointment are as under:-

- (a) The post is combatised and purely temporary but likely to continue. On appointment to the said post, you will be on probation for a period of two years. On successful completion of the period of probation, you will be considered for confirmation. Your services are liable to be terminated at any time by the appointing authority without assigning any reasons, on one month's notice during the initial period of 02 years in accordance with the Central Civil Services (Temporary Service) Rules 1965.
- (b) The appointment carries with the liability to serve anywhere in India or outside of India.
- (c) On joining this organization you will be governed under CRPF Act-1949 read with CRPF Rules-1955 and other recruitment rules notified / amended from time to time. This joining will be regulated from the date of your joining in CRPF. You have to follow rules, orders and other instructions related to service conditions issued by the department from time to time.
- (d) You will be required to undergo basic training at any of the Training Institutions of CRPF. If you are not able to undergo/complete the training successfully, your service is liable to be terminated.
- (e) If you intend to resign from service before completion of 10 years of regular service you shall be required to refund to the Government the total cost of training imparted to you in the Force or a sum equal to three months' pay and allowances received by you prior to the date of your resignation, whichever is higher. However, the appointing authority is fully competent to accept or reject request for Discharge/Resignation from service on merits.

Date: 28<sup>th</sup> June 2021

Name: Rahul Ekawade

Designation: Customer Service Representative

We are pleased to welcome you to VIHAAN INFO SERVICES. We look forward for a long term working relationship with you.

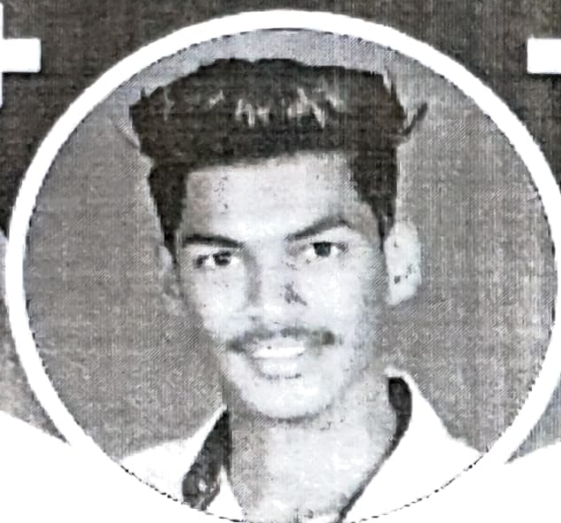
Kindly read the following Rules and Regulations carefully and acknowledge the same.

**Code of Conduct:**

- You will be on observation period after your training for 20 days. If you are not found eligible for the process you will be terminated immediately. You will not be liable for any dues.
- You are required to follow your office timings strictly i.e. **LogIn 9:15AM sharp and Logout at 6:30 PM**. Your grace time will be for 15 mins. Even 1 minute late will be considered as late mark. Your 3 late marks will deduct 1 day's salary.
- You will not be granted leave whatsoever for a period of 3 months from joining. However unavoidable leave will be considered only after prior notice and approval of the management.
- All your leaves will be granted only after the approval of the Management and submission of a official leave letter.
- Official Half Day timings are 2:00 PM. Half Day will be granted only on 1 day's prior notice and approval from the management.
- You are not liable for any salary or dues: (a) if you discontinue your services before 3 months, (b) You are terminated from your services for whatsoever reason, (c) if you are absconding.
- You will be placed under 3 months observation if company will not found your improvement in your performance, Attendance and behavior aspect then company holds the right to terminate your service.
- You are required to sign the muster for attendance properly and correctly.
- You are required to wear the ID card at all times.
- You are required to wear formal Monday - Thursday. And casuals on weekends.

# GOODMAN CHEMIST

ALL VETERINARY DRUGS & DOG VACCINES



ABHISHEK S. HUNDALKAR  
SALES MAN

Date of Birth : 08/04/2000

Mobile No. : 7249309930

Authorise Signature



Dr. S. S. Rao Marg, Behind K.E.M. Hospital, Parel,  
Mumbai, Maharashtra - 400 012. Tel.: 022-4121139



NEFLORA LABORATORIES (PVT.) LTD.

Date: 11<sup>th</sup> August 2022

Ref. No.: NIPL/HR/11-08/125

To,

Mr. SACHIN RANE

KOLHAPUR

Email: [sachinr.5357@gmail.com](mailto:sachinr.5357@gmail.com)

## OFFER LETTER

Dear Mr. Sachin,

Congratulations!! We are pleased to confirm that you have been selected to work for M/s NEFLORA LABORATORIES (PVT.) LIMITED. We are delighted to make you the following job offer.

The Position we offering you is that of MEDICAL REPRESENTATIVE at a monthly salary of Rs. 15,833/- (RUPEES FIFTEEN THOUSAND EIGHT HUNDRED THIRTY-THREE PER MONTH) with an annual cost to company Rs. 1.90 LAKH/ANNUM (RUPEES ONE LAKH NINTY THOUSAND PER ANNUM). This position reports to AREA SALES MANGER, Mr. ABHJEET KACHARE. Your working Head Quarter will be KOLHAPUR.

Apart from this Compensation/Remuneration you are also eligible for other Wages (Details are given bellow) which would be paid on as per The Company's Policy.

### COMPENSATION:

#### A. Wages & Salary (FIXED & VARIABLES)

##### FIXED:

- Basic: 10,000/- Rs. (Taxable)
- Special/ Ad-hoc Allowance: 2,000/- Rs. (Taxable)
- HRA: 2,000/- Rs. (Taxable)
- Kit Allowance: 1,000/- Rs. (Non-Taxable With Bill)
- Conveyance Allowance: 833/- Rs. (Non-Taxable)

##### VARIABLE:

- a. Daily Allowance: 180/- Rs.
- b. Ex. Head Quarter Allowance: 210/- Rs.
- c. Out Station Allowance: 300/- Rs.
- d. Traveling Allowance: ₹1.80/per Km up to 100 Kms Above 100 Kms ₹2.05/per Km



NEFLORA LABORATORIES PVT. LTD.

**B. Incentives**

- Referred as payments by results
- Monetary payments in addition to wages & salary

**Classification**

- Individual Incentive Scheme
- Group Incentive Scheme

Please Note that all Incentives are subject to achievement of SALES TARGET and it shall be assessed by the company in respect of your overall performance.

This letter is valid for 6 (SIX) Months only from the date of your joining you are initially offered an assignment of Sales Representative for a period of three Months during which you will be required to produce desired results. After successful completion of your probation period of three Months, you will be put on probation period of another 3 Months as a permanent employee of the company. However, unless you are confirmed in writing, you shall not be deemed to be permanent.

We would like you to join our training program which will be confirmed to you by our Area Sales Manager, Mr. ABHIJEET KACHARE and after analyzing your participation & performance in this training program your joining will be confirmed and after that you have to report Area Sales Manager for documentation and orientation. Most importantly your joining will be the part of your filed induction. If these terms & conditions of your joining are not acceptable please contact Area Sales Manager for further assistance.

We are confident you will be able to make a significant contribution to the success of our company and look forward to working with you.

Sincerely,

For M/s NEFLORA LABORATORIES (P) LTD.



Mr. TAPAN KOTHARI (HR)   
 (Authorized Signatory)





दि आजरा अर्बन को-ऑप बँक लि; आजरा. (मल्टी-स्टेट)  
The Ajara Urban Co-Op. Bank Ltd; Ajara. (Multi-State)

जा.के. ६९६५

14 JUL 2020

नेमणूक आदेश

प्रति,

श्री. विनायक राजेंद्र भोसले

लिपिक,

शाखा तारळे

तुम्ही बँकेच्या शाखा तारळे कडे दैनिक वेतनावर क्लार्क या पदावर कार्यरत आहात. मा. संचालक मंडळ ठराव क्र. ३० दि.६ जून २०२० नुसार आपणास दि.१ जुलै २०२० पासून कायम करण्याचा निर्णय घेतला आहे.

यानुसार तुम्हास दि.१ जुलै २०२० इ. रोजी पासून खालील प्रमाणे वेतन श्रेणीत रु. ४९५/- चा मूळ वेतनावर कायम करणेत येत आहे.

४९५	४०	४५	५०	६५	९१५	९४५	९८०	३६				
५	६९५	५	९२०	७	९२००	४	२९८५	३	२६२०	७	३८८०	२६

या ठरवानुसार दि. १ जुलै २०२० पासून बँकेच्या कायम कर्मचाऱ्यांना लागू असणारे सर्व नियम व कायद्यातील तरतुदी व फायदे तुम्हास लागू राहतील. तुमची सेवा बँकेचे सध्या अस्तित्वात असणाऱ्या शाखांमध्ये तसेच नव्याने सुरू होणाऱ्या शाखेत सुद्धा बदलीस पात्र राहाल. तुम्ही कायम कर्मचारी म्हणून हजर होऊन त्याप्रमाणे हजर रिपोर्ट व नोकर करारनामा संबंधित शाखेतील शाखाधिकारी यांचेकडे बँकेने दिलेल्या नमुन्यात त्वरित देणेचा आहे.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

प्रत-

- १) शाखाधिकारी, शाखा तारळे
- २) दैनिकिक फाईल मुख्य कार्यालय



# MAGMA HOUSING FINANCE

MHF/2020/033630/H02555

Private & Confidential

Date: 06-January-2020

Rohan Damodar Parit  
Kolhapur

## Letter of Appointment

Dear Rohan Damodar Parit,

We have pleasure in appointing you as **RM - Direct Sales HL** at the level of **Relationship Manager** in **HFC Sales** department with effect from **06-January-2020**, on the following terms and conditions:

### 1. Reporting:

You will report to the **Sales Mgr HFC**.

### 2. Responsibilities & Duties:

Your work in the organization will be subject to the rules and regulations of the Company as laid down in relation to conduct, discipline and other matters. You will always be alive to the responsibilities and duties attached to your position and conduct yourself accordingly.

### 3. Remuneration:

- **Fixed Remuneration and Flexi Pay Components:**

You would be entitled to Total Fixed Pay inclusive of all retirals and Flexi Pay aggregating **INR 2,80,008/-** per annum.

- **Incentive:**

You will be entitled for Incentive as per Company's Incentive Scheme. The details of the same will be communicated to you by your Manager. Same is subject to your performance and contribution.

- **Compensation Review:**

Your next compensation review would be effective from **01-April-2021**, subject to discretion of the management, which will be prorated from your date of joining.

Page 1 of 5

Magma Housing Finance Limited

Regd. Office: Development House, 24 Park Street, Kolkata 700 016, Ph: 91 7596067686 / 91 33 44017350  
Web : <http://www.magmahfc.co.in>, CIN : U65922WB2004PLC229849

Please Visit <https://ipg.magma.co.in> For Online Payment



## MAGMA HOUSING FINANCE

### 4. Probation Period:

You will be on probation for a period of 3 months from the date of your appointment. Your confirmation will be subject to maintaining minimum threshold of performance. During the period of probation, this contract of employment is terminable by 30 days (thirty days only) notice on either side or on payment of 30 days of Gross Pay in lieu thereof.

### 5. Background Verification:

Your appointment is subject to satisfactory Background Verification Check, which will be conducted by an appointed external agency. Non-compliance may lead to withholding of salary and/or termination of employment.

### 6. Leave:

You will be eligible for leave as per Company's policy prevalent from time to time, which will be notified to you separately.

### 7. Other Benefits:

You will be eligible for medical and insurance benefits applicable per Company's policy. These benefits would be in addition to your fixed remuneration.

### 8. Holidays:

You will be entitled to the public holidays observed by the Company.

### 9. Retirement:

The retirement age is 58 years.

### 10. Transfer:

Your initial job posting will be in Kolhapur. You will be liable to be transferred in such capacity that the management may determine, to any other department, branch, unit, factory or establishment under the same management or same principals, whether existing or to be set up in future in any part of India. In such cases, you will be governed by the terms and conditions of service applicable at the new placement. You can also be transferred to another firm or another company, which is an associate/ sister/subsidiaries concern of this company, or in which this company has any interest, either financial or managerial, provided your total emoluments are not adversely affected.

### 11. Performance Standard:

You shall maintain high level of performance throughout the year. High level of performance means the standards set by Magma for a year or for a particular period or more. The performance would be reviewed by the concerned Head of Department from time to time. If the performance is found to be unsatisfactory for consecutive periods /years, you will be liable to be proceeded under the code of conduct and discipline rules.



## MAGMA HOUSING FINANCE

### 12. Confidentiality:

You will always comply with Magma Housing Finance Limited Code of Conduct, Discipline Rules, Breach of Integrity and prescribed IT Policies and Information Security Policies and, such other policies / processes, which are either framed or amended from time to time or in force for the time being, and are available on company's intranet.

You will maintain secrecy and will not disclose to third persons any of the trade secrets or other confidential information of the Company or its affiliated companies, including but not limited to, proprietary technical data, specifications and methods of manufacture. You will take all appropriate measures necessary to keep such trade secrets and confidential information from being disclosed to, or received by third parties.

Such trade secrets, proprietary technical data, specifications and methods of manufacture shall, at all times, remain the property of the Company.

This duty of confidentiality will continue to remain in force even after you leave employment with the Company.

### 13. No Compete Clause:

During the term of your employment with the Company, you shall not, whether on your own behalf or on the behalf of any other person, firm or company (whether as partner, agent, director, employee or consultant or in any other capacity whatsoever) directly or indirectly be engaged in or interested in any trade or business situated in India or competing with any trade or business being carried on by the Company.

### 14. Separation Clause:

This contract of employment is terminable by **60** days notice on either side or on payment of **60** days Gross Pay in lieu of notice and either party is not bound to give any reason. However, in the event of fraud, theft, discrepancy or withholding of any information in the Application form or for any other form of misconduct by you, your services shall liable to be terminated forthwith and without and notice pay.

In the event of your unauthorized absence from duty for the continuous period of 5 working days, you shall be deemed to have relinquished the employment on your own and shall have no right to resume duty. The company shall be fully empowered to settle your final account subject to your having returned all company assets, documents, information in your custody and / or provided to you during the course of your employment with the company.

### 15. After Separation:

On termination of this contract, you will immediately return to the Company all correspondence, specifications, formulae, books documents, effects, market data, cost data, drawings or records etc., belonging to the Company or relating to its business and shall not retain or make any copies of these items.



## MAGMA HOUSING FINANCE

### 16. Conflict of Interest:

You are required to devote your full attention and abilities to your job during working hours and to act in the best interest of the organization at all times. You must not, without the written consent of the Company, engage directly or indirectly with any other business undertaking where there is likely to be conflict of interest with the Company.

Please confirm that the above terms and conditions are acceptable to you and that you accept the appointment by signing a copy of this letter of appointment.

Yours Sincerely,

For Magma Housing Finance Limited

**RAJNEESH MISHRA**  
Chief People Officer

I hereby confirm having read and understood all terms & conditions mentioned above and accept employment as per above Letter of Appointment.

-----  
Name

-----  
Signature

-----  
Date



# MAGMA HOUSING FINANCE

## Annexure – I

### Compensation Break-up Sheet (Strictly Confidential)

MHF/2020/033630/H02555:

Date: 06-January-2020

Employee Name: Rohan Damodar Parit

Designation: Relationship Manager

Location: KOLHAPUR

Components	Annualized (INR)
Basic	1,38,000
House Rent Allowance	92,148
Annual Bonus	19,176
Provident Fund	16,560
Employee State Insurance	7,488
Gratuity	6,636
<b>Total Fixed Pay (TFP)</b>	<b>2,80,008</b>
Monthly Variable <sup>#</sup>	1,20,000
Mobile and Conveyance <sup>§</sup>	30,000
<b>Total Variable Pay (TVP)</b>	<b>1,50,000</b>
<b>Total Cost to Company (CTC)</b>	<b>4,30,008</b>

# Subject to maintaining minimum standard of performance and as per applicable company policy.

§ This is subject to individual performance as per agreed parameters and targets.

*Gross Pay means summation of Basic, HRA, Special Allowance ( inclusive of various others heads allocated under Flexi Benefit Plan) & CCA (If any).*

*The compensation is subject to review in accordance with the Company's policy and will depend on your performance. Your performance year shall be in line with the Company's performance year (1<sup>st</sup> April to 31<sup>st</sup> March).*

Magma Housing Finance Limited

Regd. Office: Development House, 24 Park Street, Kolkata 700 016, Ph: 91 7596067686 / 91 33 44017350

Web : <http://www.magmahfc.co.in>, CIN : U65922WB2004PLC229849

Please Visit <https://ipg.magma.co.in> For Online Payment

Cell. 9096294265  
8605232341

**Moraya**  
**Digital**  
Radhanagari  
All Types Designing & Printing

Designing  
Advertising  
Offset Printing  
Digital Printing  
Screen Printing  
Lamination  
Punching

E-mail. morayadigital2020@gmail.com

दि. / / २०

मा.प्राचार्य सो,  
राधानगरी महाविद्यालय, राधानगरी

महोदय,

मी आपल्या महाविद्यालयामध्ये सन २०१९-२०२० या बी.ए. पूर्ण केले असून  
माझा स्वतःचा ' मोरया डिजीटल ' ही फर्म राधानगरी येथे चालवत आहे.  
या संस्थेमार्फत आम्ही डिझायनिंग व प्रिटींगची सेवा देत आहोत.  
यातून मला रोजगार मिळाला आहे.

आपले नम्र

  
कु.सचिन संजय लाड  
मु.पो.ता.राधानगरी जि.कोल्हापूर  
मो.8605232341

## प्रमाणपत्र

श्री. तुषार महादेव पाटील हे माझ्या विश्व कॉम्प सर्विसेस सेंटर मध्ये कॉम्प्युटर ऑपरेटर म्हणून जुलै २०२० पासून काम करत आहेत.

कमवा व शिका या योजनेतून ते स्वतः शिकावू उमेदवार म्हणून काम करत असून माझ्या संगणक सेंटरमध्ये कमवा व शिका या माध्यमातून जुलै २०२० पासून कार्यरत आहेत. हा दाखला राधानगरी महाविद्यालयाच्या नॅक कामासाठी मागणीवरून देणेत आला.

दिनांक- ७/४/२०२१

ठिकाण- राधानगरी

आपला विश्वासू  
विश्वकॉम्प सर्विसेस सेंटर  
प्रो.प्रा. वैभव पाटील, राधानगरी  
मोबा. ९५४५२३६३५४  
वैभव शिवाजी पाटील





जावक क्र. ७२२/२०११.

दिनांक - ०१/०१/२०११.

श्री मयुरेश मोहन शिंदे.

आपणास दि. ३०/०१/२०११ रोजी झालेल्या मुलाखतीनुसार दि. ०१/०१/२०११ रोजी आमच्या संस्थेकडे कर्जाक या पही रु. ५०००/- पगारावरी निमुक्ती करणेत येत आहे.

तरी आपण निमुक्ती आदेश मिळाल्या पासुन सात (७) दिवसांच्या आत मुळ कागदपत्रासह कामाचे ठिकाणी हजर रहावे.

सोळांकूर श्री विठ्ठल वि.का.स. (विकास) सेवा संस्था मर्यादित, सोळांकूर, ता. राधानगरी करिता

चिटणीस

पं. रंगें गजराजराजपती  
सभापती

२०२१/२०२२

गजिन महा/१००  
एच.१००

ग्रंथ हेतु मुक्त

# दुधगंगा सार्वजनिक वाचनालय, पंडेवाडी

पो.सावर्डे(पा.), ता.राधानगरी, जि.कोल्हापूर  
(शासनमान्य मुक्तद्वार)



३२८/२०२१

दि. २५/०९/२०२१.

कु. अल्पिता मादती परिट  
मु.पो. सोवर्डे ला. राधानगरी  
जि. कोल्हापूर.

## - नियुक्ती आदेश -

आपणास कळविलेले जेते की, आम्हा वाचनालयाकडे आपण केलेल्या आज्ञेनुसार व प्रत्यक्ष मुखवतीद्वारे व्हाक या पदासाठी आपली नियुक्ती ०२/०९/२०२१ या तारखेपासून नियुक्ती करणेत जेत आहे.

तरी आपण दि ०२/०९/२१ पासून कामावर हजर व्हावे.

सोबत मुक्त कागदपत्रे वेळू शकते.

Prud  
कार्यवाह

Prud  
अध्यक्ष

थी दुधगंगा सार्वजनिक वाचनालय पंडेवाडी,  
पोस्ट सावर्डे (पा), ता राधानगरी, जि. कोल्हापूर

30/2029

नियुक्ती आदेश

दि 25/09/2029

श्री. विकास वसेल कांबळे.

ता. राधानगरी जि. कोल्हापूर.

आपणास कळवेल त्रैकी, आगच्या वाचनालयकेडे  
केलेल्या अर्जातुसार व अक्षय सुलखती द्वारे शिपार्डि या  
पदासाठी आपली नियुक्ती दि 02/09/2029 इ. रोजी पासून  
नियुक्ती करणेत येत आहे.

तरी आपण दि. 02/09/2029 इ रोजी पासून  
कामावर हजर राहावे. सोबत मुक्त कागदपत्रे घेवून यावेत.

प्रति

कार्यवाह

प्रति  
अध्यक्ष